

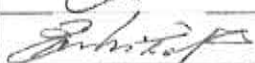
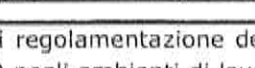


Servizio Prevenzione e Protezione	<b>Verbale Costituzione Comitato</b>	VERB-COM
		Rev.01 Aprile 2020



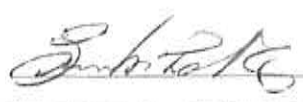
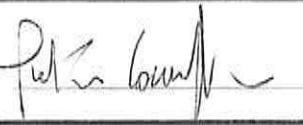
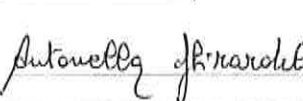
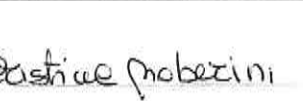
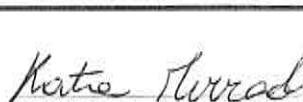
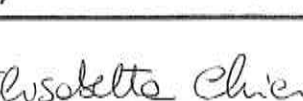
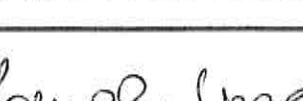
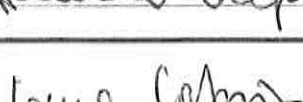
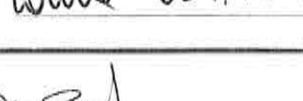

Verbale del 27 Maggio 2020	
Ragione Sociale <b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAVERSETOLO</b>	
Sede Via San Martino, 82 - 43029 Traversetolo (PR)	
<b>Oggetto:</b>	<b>Costituzione Comitato di Gestione per l'applicazione e la verifica delle regole del Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro (14 marzo 2020 integrato in data 24 Aprile 2020)</b>

Qualifica	Nome e Cognome	Firma
Datore di Lavoro (DL)	Giordano MANCASTROPPA	
Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)	Pietro COCCONCELLI	
Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)	Roberto BORSI	
Medico Competente (MC)	Dott. Pietro BIANCHI	

ATTIVITÀ ESEGUITA	In ottemperanza a quanto indicato al <b>punto 13</b> del Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e s.m.i, il Datore di Lavoro istituisce presso la propria Organizzazione il Comitato, per l'applicazione e la verifica delle regole del Protocollo stesso.	
	<b>COSTITUZIONE COMITATO DI GESTIONE COVID-19</b>	
	Durante l'incontro sono state individuate le figure del Comitato, i compiti e gli strumenti per lo svolgimento dei compiti di controllo e vigilanza	
	<b>1. COSTITUZIONE COMITATO DI GESTIONE</b>	
	Datore di Lavoro (DL)	Giordano MANCASTROPPA
	Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza	Pietro COCCONCELLI
	Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)	Roberto BORSI
	Medico Competente	Dott. Pietro BIANCHI
	Direttore Servizi Generali e Amministrativi	Antonella GHIRARDELLI
	Referente Sicurezza	Cristina NOBERINI
	Preposto	Katla MEZZADRI
	Preposto	Elisabetta CHIERICI
	Preposto	Daniele VESPO
	Componente RSU	Laura CABRINI
	Componente RSU	Daniela SARTORI
Componente RSU	Irene BOCCEDI	
<b>2. FUNZIONE COMITATO DI GESTIONE</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorare e vigilare sull'applicazione delle prescrizioni contenute nel protocollo e sulle sue eventuali modifiche e/o integrazioni</li> <li>• Agevolare l'attuazione delle attività e delle misure di contenimento previste, garantendo l'attuazione delle stesse</li> <li>• Favorire la collaborazione tra il medico competente, il datore di lavoro ed RLS</li> <li>• Nell'ambito del comitato il Medico Competente segnala situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti applicando le indicazioni delle Autorità Sanitarie, allo stesso tempo, l'azienda provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy.</li> </ul>		
<b>3. AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE</b>		
In istituto, il Comitato e i preposti verificheranno inoltre che le attività stabilite siano applicate correttamente all'interno dell'Organizzazione.		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualora dovessero sussistere delle segnalazioni, criticità o migliorie tutto il personale dipendente potrà darne comunicazione ai membri del comitato;</li> <li>• periodicamente o a seguito di variazioni normative o dell'attività i membri del comitato si aggiornano sull'applicazione e sugli eventi verificati all'interno dell'Organizzazione per verificare se presenti dei punti a cui dedicare maggior attenzione.</li> </ul>		



Hanno partecipato e collaborato alla definizione delle seguenti misure anti-contagio nei confronti del Covid-19:

<b>DL</b> <b>Datore di Lavoro</b>	Giordano MANCASTROPPA	
<b>RSPP</b> <b>Responsabile del Servizio</b> <b>Prevenzione e Protezione</b>	Roberto BORSI	
<b>MC</b> <b>Medico Competente</b>	Dott. Pietro BIANCHI	
<b>RLS</b> <b>Rappresentante dei Lavoratori</b> <b>per la Sicurezza</b>	Pietro COCCONCELLI	
<b>Direttore Servizi Generali e</b> <b>Amministrativi</b>	Antonella GHIRARDELLI	
<b>Referente Sicurezza</b>	Cristina NOBERINI	
<b>Preposto</b>	Katia MEZZADRI	
<b>Preposto</b>	Elisabetta CHIERICI	
<b>Preposto</b>	Daniele VESPO	
<b>Componente RSU</b>	Laura CABRINI	
<b>Componente RSU</b>	Daniela SARTORI	
<b>Componente RSU</b>	Irene BOCCEDI	

Il presente documento sarà oggetto di modifiche o integrazioni a seguito di nuove indicazioni normative o riorganizzazione dell'attività e delle misure attuate.

<b>Data</b>	<b>Oggetto</b>
28/05/2020	Definizione Protocollo Anti-contagio COVID
Data	Descrizione revisione
Data	Descrizione revisione



**Coronavirus**

## **PROTOCOLLO MISURE ANTI-CONTAGIO PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19**

L'emergenza sanitaria derivante dalla pandemia del Covid-19 impone la ricerca, individuazione ed attuazione di misure straordinarie a tutela della salute dei lavoratori e per la gestione di questa emergenza.

La gestione della prima fase emergenziale ha permesso di acquisire esperienze che possono essere utilmente sviluppate nella seconda fase.

Nella prima fase si sono attuate, infatti, una serie di misure organizzative di prevenzione e protezione rese necessarie nel contesto emergenziale per garantire il lavoro in sicurezza per i settori produttivi che hanno continuato ad operare, misure richiamate dal **"Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro"** (d'ora in poi Protocollo condiviso).

Il sistema di prevenzione nazionale ed aziendale realizzatosi nel tempo, con il consolidamento dell'assetto normativo operato dal D.Lgs 81/08 e s.m.i., offre la naturale infrastruttura per l'adozione di un approccio integrato alla valutazione e gestione del rischio connesso all'attuale emergenza pandemica.

Nell'ottica di un approccio partecipato ed integrato all'attuazione delle procedure individuate, è imprescindibile il coinvolgimento di tutte le figure della prevenzione, Medico Competente, RSPP, RLS/RLST, nel coadiuvare il Datore Di Lavoro in un puntuale monitoraggio dell'attuazione attenta e responsabile delle suddette misure, rilevando che solo la partecipazione consapevole ed attiva dei lavoratori potrà dare risultati efficaci con importanti ripercussioni positive anche all'esterno del contesto lavorativo.

L'obiettivo è quello di tutelare la salute dei lavoratori nel rispetto delle norme vigenti, prescrizioni e accordi aziendali e/o nazionali in tema di Covid-19.

Viene di seguito definito e concordato un protocollo, che recepisce sia le misure definite, le indicazioni e prescrizioni derivanti dalle autorità sanitarie e dal Protocollo condiviso del 14 marzo 2020, integrato con Protocollo condiviso del 24 Aprile 2020, oltre a nuove misure a maggior tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.

Nel presente documento sono indicate le misure da adottare, che vanno ad integrare il documento di valutazione dei rischi (DVR), atte a prevenire il rischio di infezione SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro contribuendo, altresì, alla prevenzione della diffusione dell'epidemia. Tali misure sono di seguito classificate in:

- **Misure organizzative**
- **Misure di prevenzione e protezione**
- **Misure specifiche per la prevenzione dell'attivazione di focolai epidemici**

Nel presente documento sono contrassegnati in corrispondenza dell'apposito riquadro i punti applicati.

**MODALITÀ DI DIVULGAZIONE:** a tutto il personale interno ed esterno mediante cartelli, informative e disposizioni esposte e/o consegnate individualmente.

**AGGIORNAMENTO:** il presente documento sarà aggiornato in caso di variazioni delle condizioni operative, dalla verifica di applicabilità ed efficacia, oppure delle modificazioni normative.

La mancata applicazione delle misure dichiarate nel presente documento determina l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

Il Datore di Lavoro o suo delegato, i collaboratori (Dirigenti, preposti, ecc.), in collaborazione con le Rappresentanze dei Lavoratori per la Sicurezza, vigila e verifica in merito al rispetto dell'applicazione delle misure di seguito riportate.

### **Bibliografia**

- *Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 s.m.i.*
- *Circolare Ministero della Salute del 29 Aprile 2020 "Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività"*
- *INAIL - Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e strategie di prevenzione - aprile 2020*



## MISURE ORGANIZZATIVE

### 1. GESTIONE DEGLI SPAZI DI LAVORO

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>DISTANZIAMENTO INTERPERSONALE</b> Interventi relativi al contesto lavorativo da considerare al mutamento delle condizioni specifiche (aumento dell'affollamento dei locali, ecc.).</p>	<p>Al fine del mantenimento di tale distanza l'Organizzazione provvede a valutare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La modifica (ove tecnicamente possibile) dei layout e/o dell'organizzazione del lavoro;</li> <li>- l'installazione di barriere divisorie tra le postazioni (ove tecnicamente possibile), sempre nel rispetto degli standard di sicurezza (vie di fuga in caso di emergenza, ecc.);</li> <li>- definire l'affollamento massimo di particolari locali (spogliatori, sale riunioni, ecc.);</li> <li>- l'installazione di apposita segnaletica che aiuti a marcare la distanza.</li> </ul> <p><b>Qualora le suddette misure non fossero tecnicamente applicabili al fine di garantire la distanza minima interpersonale, l'obbligo dell'utilizzo di dispositivi di protezione e l'incremento delle misure igieniche.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Per quanto possibile è da evitare la mobilità di personale all'interno dei locali ai casi strettamente necessari.</li> </ul>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>DISTANZIAMENTO INTERPERSONALE</b> per tutte le persone presenti in tutti i contesti lavorativi</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> In presenza di persone che <u>non indossano mascherina</u> o che indossano mascherina con valvola di espirazione: mantenere una distanza <b>superiore a DUE metri</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> In presenza di persone che indossano mascherina chirurgica o superiore senza valvola: mantenere una distanza <b>superiore a UN metro</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> In presenza di persone che indossano mascherina FFP2 o superiore, senza valvola di espirazione, in caso di necessità, è possibile: mantenere una distanza <b>inferiore a UN metro</b> per il minor tempo possibile</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>POSTAZIONI DI LAVORO</b> Caso di lavoratori che possono lavorare da soli</p>	<p>Ove possibile, i lavoratori sono posizionati in spazi o ambienti idonei che consentono di non avere contatti con altre persone durante l'attività lavorativa. L'operatore può non utilizzare continuativamente la mascherina, fatto salvo il caso in cui possano essere temporaneamente presenti altre persone.</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>POSTAZIONI DI LAVORO</b> Postazioni di lavoro condivise (postazione collaboratori scolastici, ecc.)</p>	<p>Sono adottate misure supplementari di igiene (pulizia dopo ogni utilizzo, ecc.) e/o dispositivi specifici (es. film protettivi rimovibili, ecc.) L'uso di tali accorgimenti <u>non deve compromettere la sicurezza delle apparecchiature utilizzate</u> (surriscaldamento, ecc.). L'operatore deve indossare la mascherina chirurgica o superiore senza valvola.</p>

**MISURE ORGANIZZATIVE**

**1. GESTIONE DEGLI SPAZI DI LAVORO**

Descrizione punto in esame	Descrizione misura adottata
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>POSTAZIONI DI LAVORO</b> In ambienti dove è prevista la presenza di più lavoratori contemporaneamente.</p>	<p>Sono valutate ed eventualmente adottate, in base al singolo contesto, le seguenti soluzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• riposizionamento delle postazioni di lavoro adeguatamente distanziate tra loro (oltre 2 metri di distanza tra gli operatori);</li> <li>• introduzione di barriere separatorie adeguate (pannelli in plexiglass, mobili, ecc.);</li> <li>• ove non possibili i punti di cui sopra vige l'obbligo continuativo di indossare dispositivi di protezione (mascherine chirurgiche o di grado superiore, senza valvola di espirazione);</li> <li>• aerazione costante o frequente dei locali.</li> <li>• sono messi a disposizione dispenser di gel igienizzante e kit per la pulizia delle superfici.</li> </ul>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>SPAZI COMUNI</b> Per gli spazi comuni, compresi i punti di ristoro e gli spogliatoi, i servizi igienici.</p>	<p>Sono valutate e adottate, in base al singolo contesto, le seguenti soluzioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la ventilazione continua o frequente degli ambienti;</li> <li>• non sono consentiti assembramenti;</li> <li>• la turnazione nella fruizione e il tempo ridotto di permanenza nell'area;</li> <li>• Il consumo di cibi e bevande deve avvenire a distanza di almeno 2 metri da altre persone.</li> <li>• sono messi a disposizione dispenser di gel igienizzante e kit per la pulizia delle superfici.</li> </ul>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>ASCENSORI</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Non è consentito l'uso dell'ascensore alle persone. Può essere utilizzato solamente come montacarichi.</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> L'impianto è ad uso esclusivo dell'Organizzazione, pertanto se ne sconsiglia l'uso. Può essere utilizzato solamente come montacarichi o a seguito di autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> È consentito l'accesso ad una persona alla volta, dotata di mascherina chirurgica o superiore senza valvola e guanti monouso, a seguito di autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> È consentito l'accesso a due persone alla volta, dotate di mascherina chirurgica o superiore senza valvola e guanti monouso, a seguito di autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico</p>



**MISURE ORGANIZZATIVE**

**1. GESTIONE DEGLI SPAZI DI LAVORO**

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

Il servizio di ristorazione scolastica è al momento sospesa

**MENSE E AREE RELAX**

Aree relax (macchinette, distributori, ecc.): sono messi a disposizione dispenser di gel igienizzante e kit per la pulizia delle superfici.  
Il personale di servizio addetto al rifornimento dei distributori automatici deve seguire le procedure e adottare misure igieniche di prevenzione e dispositivi di protezione specifici.  
Il consumo di cibi e bevande deve avvenire a distanza di almeno 2 metri da altre persone.

**SERVIZI IGIENICI**

Nei servizi igienici è affissa specifica cartellonistica riportante le informazioni sulle corrette modalità di comportamento da adottare, con particolare attenzione alla necessità di evitare assembramenti, nonché delle modalità corrette per il lavaggio delle mani.  
Viene garantita una adeguata ventilazione degli ambienti.  
Sono messi a disposizione dispenser di gel igienizzante e kit per la pulizia delle superfici.  
 Per fornitori/trasportatori e/o altro personale esterno individuare/installare servizi igienici dedicati, prevedere il divieto di utilizzo di quelli del personale dipendente e garantire una adeguata pulizia giornaliera

L'uso dei locali adibiti a spogliatoio è regolamentato ai fini anti-contagio garantendo un affollamento adeguato rispetto alle dimensioni degli ambienti.  
È predisposta una turnazione nella fruizione nonché un tempo ridotto di permanenza all'interno degli stessi.  
Viene garantita una adeguata ventilazione dei locali.

**SPOGLIATOI**

È affissa specifica cartellonistica riportante le informazioni sulle corrette modalità di comportamento da adottare, con particolare attenzione al tema del mantenimento della distanza interpersonale e della necessità di evitare assembramenti, nonché delle modalità corrette per il lavaggio delle mani.  
 Viene posizionata, ove necessario, apposita segnaletica orizzontale per aiutare le persone a mantenere la distanza interpersonale.  
 Sono messi a disposizione dispenser di gel igienizzante e kit per la pulizia delle superfici.  
 È vietato posizionare vestiario o altro materiale al di fuori degli armadietti o dei contenitori al fine di permettere un'adeguata pulizia degli arredi e del locale.  
 È vietato l'utilizzo delle docce al fine di evitare mezzi di contagio quali nebulizzazioni o aerosol.  
 L'utilizzo delle docce è contingentato e riservato a coloro che svolgono mansioni particolari provvedendo a adeguata igienizzazione dopo ogni utilizzo.

## MISURE ORGANIZZATIVE

### 1. GESTIONE DEGLI SPAZI DI LAVORO

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

#### MOBILITÀ DI PERSONALE

- La mobilità di personale tra i locali e le aree di attività è limitata ai casi strettamente necessari.
- Si prediligono modalità di lavoro volte ad evitare spostamenti frequenti dei lavoratori interessati.
- Sono da evitare le rotazioni dei lavoratori all'interno delle aree di lavoro; tali rotazioni vengono limitate alle esigenze di sostituzione degli addetti in caso di assenza degli stessi o ad altre inderogabili necessità operative. In questo caso si provvede ad igienizzare la postazione al termine del turno di ciascun operatore e prima del subentro.

Evitare incontri di persona privilegiando le modalità telematiche.

Qualora fosse necessario utilizzare sale riunioni, dovrà sempre essere rispettata la distanza minima interpersonale indossando continuativamente la mascherina chirurgica o superiore senza valvola.

La mascherina chirurgica o superiore senza valvola deve essere indossata prima di entrare nei locali.

Vanno evitati assembramenti in entrata o uscita dai locali.

Le medesime disposizioni valgono anche per lo svolgimento delle assemblee, delle riunioni sindacali e dei meeting (face to face) compatibilmente con le disposizioni normative.

L'utilizzo di microfoni o altri strumenti ad uso promiscuo è da evitare, salvo adeguata igienizzazione prima e dopo l'uso.

Sono messi a disposizione dispenser di gel igienizzante e kit per la pulizia delle superfici.

Ricambio d'aria: laddove vi è la presenza di finestre, provvedere al ricambio costante o frequente dell'aria.

Nel caso siano presenti impianti di trattamento aria o climatizzazione è necessario prevedere attività di manutenzione a intervalli regolari per assicurare che tutti i locali abbiano un adeguato ricambio d'aria, anche quelli con sistemi di areazione forzata, con particolare attenzione a sistemi di filtrazione.

Per l'organizzazione delle riunioni attenersi alle indicazioni riportate in apposita istruzione operativa

#### PROCEDURE PER LA GESTIONE DELLE RIUNIONI



## MISURE ORGANIZZATIVE

### 1. GESTIONE DEGLI SPAZI DI LAVORO

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

Implementazione di un sistema di contact tracing: al fine di consentire la ricostruzione delle relazioni tra le persone (ad esempio partecipazione a meeting, distribuzione postazioni di lavoro), necessaria in caso di lavoratore positivo al Covid-19.

Il Medico Competente (ove presente) può svolgere un ruolo fondamentale nella precoce identificazione dei contatti in ambito lavorativo e nel loro isolamento e può mettere in atto con i medici di medicina generale e con i Dipartimenti di prevenzione tutte le attività per la corretta gestione e presa in carico del lavoratore con sintomatologia sospetta per infezione da SARS-CoV 2.

**CONTACT TRACING**  
Tracciabilità dei contatti

Registrazione degli accessi

Composizione costante delle squadre (con particolare riferimento ai collaboratori scolastici)

Registrazione accessi in locali specifici (sale riunioni, ecc.)

Altro (*indicare*) Fare clic qui per immettere testo.

Le pause sono regolate, in base alle caratteristiche della produzione/attività svolta, secondo le seguenti modalità di riferimento, da applicarsi in maniera congiunta o disgiunta, al fine di evitare assembramenti.

differenziazione degli orari di pausa collettiva;

programmazione delle pause ad intervalli prestabiliti all'interno del turno di lavoro

ampliamento degli orari di apertura delle mense

collocazione a fine turno della pausa di refezione.

Altro (*descrivere*):

**GESTIONE DELLE PAUSE**

**MISURE ORGANIZZATIVE**

**1. GESTIONE DEGLI SPAZI DI LAVORO**

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

A titolo precauzionale, qualsiasi visita di personale esterno deve essere se possibile evitata e riprogrammata al termine dell'emergenza.

Sono possibili solo gli accessi di personale esterno strettamente necessari per garantire la continuità operativa o al fine di organizzare le misure anti-contagio.

L'accesso non è comunque consentito a coloro che hanno avuto stretti contatti con casi sospetti o confermati di COVID-19 negli ultimi quattordici giorni o hanno sintomi simil-influenzali come febbre, tosse, difficoltà respiratorie, raffreddore.

L'accesso di fornitori esterni e visitatori potrà avvenire secondo modalità, percorsi e tempistiche ben definite dall'Organizzazione; per le attività di carico/scarico si dovrà rispettare il previsto distanziamento.

Sono messi a disposizione dispenser di gel igienizzante

Sono esposte o consegnate le indicazioni specifiche relative alla regolamentazione degli accessi.

Limitazione della presenza negli uffici ai soli casi in cui essa è davvero indispensabile.

Ricevimento del pubblico esterno solo previo appuntamento e per motivi inderogabili.

Riduzione del numero di persone per ufficio e degli incontri con la presenza fisica di persone.

Obbligo di indossare mascherina chirurgica o superiore senza valvola (o con valvola coperta) e rispetto delle misure anti-contagio in vigore presso i locali.

Sono messi a disposizione dispenser di gel igienizzante e kit per la pulizia delle superfici.

Sono individuati percorsi di accesso e uscita differenziati, adeguatamente segnalati e delimitati.

La consegna avviene lasciando le merci all'esterno o in area appositamente indicata dall'operatore.

L'ingresso ai locali dell'Organizzazione dovrà essere consentito dall'operatore presente.

L'accesso dovrà avvenire con maschere chirurgica o superiore senza valvola (o con valvola coperta) e rispetto delle misure anti-contagio.

Sono messi a disposizione dispenser di gel igienizzante e kit per la pulizia delle superfici.

**ACCESSO FORNITORI, CLIENTI, VISITATORI E COLLABORATORI**

**PUBBLICO**  
per locali aperti al pubblico

**CORRIERI**



**MISURE ORGANIZZATIVE**

**1. GESTIONE DEGLI SPAZI DI LAVORO**

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

<p><input type="checkbox"/></p>	<p>Gli autisti dei mezzi di trasporto <b>devono rimanere a bordo dei propri mezzi</b>: non è consentito l'accesso ai locali per nessun motivo. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà indossare mascherina chirurgica o superiore senza valvola (o con valvola coperta) e rispettare le misure anti-contagio in essere. Il divieto di accesso ai locali è interdetto mediante apposita segnaletica.</p>
<p><input type="checkbox"/></p> <p><b>CAMIONISTI/AUTOTRASPORTATORI/ FORNITORI</b></p>	<p>Gli autisti dei mezzi di trasporto che devono accedere ai locali dell'Organizzazione per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, <b>possono accedere ai soli percorsi e locali autorizzati</b>. Le aree di accesso ed i percorsi di transito fruibili per le operazioni di carico e scarico sono identificabili mediante segnaletica. Il trasportatore dovrà indossare mascherina chirurgica o superiore senza valvola (o con valvola coperta) e rispettare le misure anti-contagio in essere. Sono messi a disposizione dispenser di gel igienizzante e kit per la pulizia delle superfici.</p>
<p><input type="checkbox"/></p>	<p>Il conducente in ingresso con il proprio mezzo di trasporto è invitato, a sottoporsi al <b>controllo della temperatura corporea</b>, tramite l'apposita strumentazione. Qualora la temperatura sia superiore ai 37,5°C verranno adottate le necessarie misure di tutela previste.</p>

## MISURE ORGANIZZATIVE

### 2. ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

Evitare aggregazioni anche in relazione agli spostamenti per raggiungere il posto di lavoro e rientrare a casa.

In caso di utilizzo di mezzi pubblici oltre al distanziamento interpersonale è richiesto l'uso di mascherine chirurgica o superiore senza valvola (o con valvola coperta) e guanti monouso. È considerata la possibilità di riorganizzare, con la collaborazione del Medico Competente, il lavoro per la presenza di persone fragili.

Chiusura di tutti i reparti diversi dalla produzione o, comunque, di quelli dei quali è possibile il funzionamento mediante il ricorso allo smart work, o comunque a distanza

Rimodulazione dei livelli organizzativi e/o operativi

Piano di turnazione dei lavoratori dedicati alle attività lavorative con l'obiettivo di diminuire al massimo i contatti e di creare gruppi autonomi, distinti e riconoscibili ai fini della tracciabilità dei contatti.

Smart working: per il personale chiamato a svolgere la propria prestazione lavorativa, continua a essere adottata - ove compatibile con l'attività richiesta - la modalità di lavoro agile, al fine di limitare la presenza di personale all'interno dei locali dell'Organizzazione.

I lavoratori sono informati circa le corrette modalità di svolgimento dell'attività da un punto di vista della sicurezza, mediante apposita informativa

Utilizzo ammortizzatori sociali disponibili nel rispetto degli istituti contrattuali (par, rol, banca ore) generalmente finalizzati a consentire l'astensione dal lavoro senza perdita della retribuzione

Utilizzo periodi di ferie arretrati e non ancora fruiti

Sollecitazione e/o agevolazione all'uso di mezzi privati in alternativa ai mezzi pubblici

Altro (*indicare*) Fare clic qui per immettere testo.

Viene dedicata particolare attenzione alle specifiche e contingenti necessità dei dipendenti con riferimento alla conciliazione tra lavoro e famiglia.

**CONCILIAZIONE LAVORO-FAMIGLIA**



## MISURE ORGANIZZATIVE

### 2. ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

È vietato fare ingresso o poter permanere nei locali dell'Organizzazione laddove sussistano le condizioni di pericolo (sintomi influenzali o simil-influenzali, temperatura superiore ai 37,5°C, contatti con persone contagiate, ecc.)

Nel rispetto delle vigenti norme sulla privacy, è obbligo di ogni lavoratore informare tempestivamente il datore di lavoro, direttamente o indirettamente, anche tramite il medico competente (ove presente), della variazione del proprio stato di salute legato all'infezione da SARS-CoV 2, quale contatto con caso sospetto, inizio quarantena o isolamento domiciliare fiduciario.

I dipendenti sono tenuti a segnalare al Medico Competente qualsiasi informazione legata alle misure anti-contagio.

L'ingresso nei locali dell'Organizzazione di personale già risultato positivo all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

In base alla planimetria e alle disponibilità logistiche e di presidio degli accessi ai locali e alle aree lavorative, possono essere adottati meccanismi atti a evitare code e assembramenti in ingresso e in uscita dal turno di lavoro

#### **ACCESSIBILITÀ LOCALI**

Limitazione accessi

#### **INGRESSO E USCITA DEI LAVORATORI**

Orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni (ingressi, spogliatoi, sala mensa)

Riduzione al minimo del personale presente alle sole attività relative ai servizi essenziali

Sono individuati percorsi di accesso e uscita differenziati, adeguatamente segnalati e delimitati.

Altro (*indicare*) Fare clic qui per immettere testo.

## MISURE ORGANIZZATIVE

### 2. ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro. Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate e fornite di mascherine, non dovranno recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede (ove presenti), ma dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.

#### **Autocertificazione**

I lavoratori autocertificano le proprie condizioni di salute (l'assenza di temperatura corporea superiore a 37,5°C e l'assenza di altri sintomi influenzali) mediante compilazione quotidiana di apposita modulistica, nel rispetto della privacy

#### **Telecamere termiche fisse**

Da utilizzare nei casi di accesso di grandi flussi di persone per la misurazione della temperatura corporea a tutte le persone che entrano nei locali e gestione dei risultati nel rispetto della sicurezza e della privacy delle persone.

#### **CONTROLLI IN INGRESSO**

#### **Telecamere termiche mobili**

Da utilizzare nelle situazioni che richiedono maggior flessibilità nella rilevazione per la misurazione della temperatura corporea a tutte le persone che entrano nei locali e gestione dei risultati nel rispetto della sicurezza e della privacy delle persone.

#### **Termometri manuali a distanza**

Da utilizzare nei casi in cui non siano applicabili le soluzioni precedenti per la misurazione della temperatura corporea a tutte le persone che entrano nei locali e gestione dei risultati nel rispetto della sicurezza e della privacy delle persone. Il personale che effettua la rilevazione, deve essere appositamente formato ed utilizzare i dispositivi di protezione specifici (Occhiali di protezione, mascherina di protezione FFP2 e guanti monouso)

Altro (*indicare*) Fare clic qui per immettere testo.

Va garantita e rispettata la sicurezza dei lavoratori lungo ogni spostamento.

**TRASPORTO ORGANIZZATO DALL'ORGANIZZAZIONE**  
È stabilito l'obbligo di indossare dispositivi di protezione (mascherine chirurgiche o di grado superiore, senza valvola di espirazione) prima di accedere al mezzo e costantemente durante la permanenza nell'abitacolo.



## MISURE ORGANIZZATIVE

### 2. ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

**ATTIVITÀ IN ESTERNO E/O PRESSO TERZI**  
*(comprese eventuali commissioni propedeutiche allo svolgimento dell'attività)*

L'attività presso terzi dovrà essere gestita nel rispetto delle misure di tutela in relazione al grado di rischio.  
Al personale vengono forniti di idonei dispositivi di protezione che dovranno essere indossati secondo le modalità e le disposizioni specifiche e durante tutto lo svolgimento dell'attività.  
Sono messi a disposizione dispenser di gel.

Le norme del presente Protocollo si estendono al personale in appalto che possono organizzare sedi e cantieri permanenti e provvisori all'interno dei siti e delle aree della scrivente Organizzazione.  
Tutto il personale esterno è tenuto al rispetto delle norme di contenimento vigenti all'interno dei locali della scrivente Organizzazione.

L'Organizzazione, avente la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolgono le attività, informa dei contenuti del presente Protocollo coloro che operano nelle aree di competenza mediante i seguenti strumenti:

- informative e istruzioni consegnate direttamente al personale
- cartelli informativi esposti
- redazione preventiva di verbale di cooperazione e coordinamento specifico con gli operatori che svolgono attività interferenti e/o contemporanee.

**APPALTI**

L'Organizzazione ha l'obbligo di vigilare sull'osservanza delle misure anti-contagio, pertanto può prendere provvedimenti immediati nei confronti del personale che non si attiene alle disposizioni, fino ad arrivare alla sospensione dell'attività e all'allontanamento.

Tutto il personale deve indossare costantemente la mascherina chirurgica o superiore senza valvola durante tutta la permanenza nei luoghi nella disponibilità della scrivente Organizzazione (luoghi di lavoro, di transito e di servizio), salvo eventuali ed espresse eccezioni che verranno gestite con specifiche misure (pulizia, disinfezione o sanificazione straordinari, ecc.)

Nel caso di personale esterno che opera nelle aree di competenza della scrivente Organizzazione (es. manutentori, fornitori, addetti alle pulizie o vigilanza) che risultasse positivo al tampone COVID-19, questi dovrà informare immediatamente la scrivente Organizzazione ed entrambi dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti.

L'accesso è limitato allo stretto necessario e seguendo le disposizioni impartite dall'Organizzazione.

**Società esterne di manutenzione, ecc.**

È richiesto di indossare mascherina chirurgica o superiore senza valvola (o con valvola coperta).

**MISURE ORGANIZZATIVE**

**2. ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

Il Datore di Lavoro e i suoi collaboratori (Delegati, Dirigenti, Preposti, ecc.) vigilano sul rispetto dell'applicazione delle misure anti-contagio definite e ne valutano l'adeguatezza.

Utilizzo periodico di check-list per verifica rispetto misure anti-contagio

Verbalizzazione incontri per la gestione delle misure anti-contagio

Raccolta e analisi delle segnalazioni pervenute dagli operatori.

Esame delle relazioni di servizio redatte dagli operatori.

Altro (*indicare*) Fare clic qui per immettere testo.

Il Comitato costituito definisce e verifica le disposizioni del protocollo anti-contagio interno.

Il datore di lavoro, in collaborazione con il Comitato, cura l'aggiornamento del presente protocollo sulla base dell'evoluzione delle indicazioni degli enti scientifici e della normativa, nonché dalle evidenze raccolte nelle fasi di vigilanza e controllo.

All'occorrenza vengono consultate altre figure interne o esterne ritenute necessarie al fine di effettuare una adeguata valutazione del rischio e/o definire idonee ed efficaci misure anti-contagio.

L'applicazione del presente protocollo è a cura del Datore di Lavoro e di tutti gli operatori, ciascuno per la propria funzione o ruolo ricoperto nell'Organizzazione.

**VIGILANZA E CONTROLLO**

**AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO INTERNO**

**APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO INTERNO**



## MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

### 3. INFORMAZIONE E FORMAZIONE

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

L'Organizzazione, attraverso le modalità più idonee ed efficaci, informa tutto il personale e chiunque circa le disposizioni delle Autorità, consegnando e/o esponendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali dell'Organizzazione, appositi opuscoli informativi o cartelli. In particolare, le informazioni riguardano:

indicazioni su misure preventive da applicare: l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro facendo accesso ai locali (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene)

l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37,5°C) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria

l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere a adeguata distanza dalle persone presenti

modalità per il lavaggio delle mani sia con acqua e sapone sia con liquido igienizzante IO-IG-COVID

pulizia individuale delle superfici di lavoro

modalità di approvvigionamento dai distributori d'acqua con bicchieri/borracce

misure da rispettare nelle mense

corretto utilizzo degli ascensori

misure per utilizzo dei mezzi di trasporto

misure per utilizzo delle attrezzature e dotazioni

corrette modalità di gestione delle riunioni

indicazioni di comportamento per clienti e fornitori

modalità di utilizzo dei dispositivi di protezione specifici per prevenire ogni possibile forma di diffusione del contagio

gestione di possibili sintomi di COVID-19 e attività di prevenzione.

Altro (*indicare*) Fare clic qui per immettere testo.

#### INFORMAZIONE

Le attività legate all'informazione sono disposte dal Datore di Lavoro e sono messe in atto dai responsabili ai diversi livelli dell'Organizzazione, che ne curano la costante applicazione.

## MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

### 3. INFORMAZIONE E FORMAZIONE

#### Descrizione punto in esame

#### Descrizione misura adottata

Sono sospesi e annullati tutti gli eventi interni e ogni attività di formazione in modalità in aula, anche obbligatoria, anche se già organizzati che non prevedano il rispetto delle indicazioni normative relativamente al rispetto delle misure anti-contagio

È possibile effettuare la formazione a distanza, anche per i lavoratori in smart work.

Il mancato completamento dell'aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti per tutti i ruoli/funzioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovuto all'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo/funzione (a titolo esemplificativo: l'addetto all'emergenza, sia antincendio, sia primo soccorso, può continuare ad intervenire in caso di necessità; il carrellista può continuare ad operare come carrellista)

Il Datore di lavoro promuove attività di formazione specifica per i lavoratori, ed in particolare per gli operatori che svolgono attività che richiedono cautele peculiari per la loro esecuzione. La formazione verterà sui seguenti argomenti:

- misure messe in atto dall'Organizzazione per far fronte all'emergenza coronavirus;
- obblighi generali dei lavoratori per prevenire la trasmissione del virus;
- comportamenti da tenere nelle aree comuni (servizi igienici, spogliatoi, aree relax, mense, aree fumo) e nelle aree di lavoro (postazioni di lavoro fisse e mobili);
- uso dei dispositivi di protezione specifici per la prevenzione COVID-19 e conoscenza delle procedure operative standard.

La formazione viene erogata e registrata con le modalità consentite

L'Organizzazione cura la formazione specifica sulla gestione del rischio contagio per addetti al primo soccorso, addetti alla gestione delle emergenze e con ruoli di coordinamento e supporto (es. coordinatore emergenza, preposti, ecc.).

In particolare, con l'illustrazione delle misure previste per la gestione dei seguenti eventi:

- Gestione di un caso di malore-infortunio
- Gestione di un caso "sospetto" Covid-19 nelle aree di lavoro nonché la modalità di gestione delle persone entrate in stretto contatto con il caso "sospetto"

#### **ADDESTRAMENTO**

Attività diretta a far apprendere l'uso corretto di attrezzature, impianti, macchine, sostanze, dispositivi, anche di protezione individuale.

Rif. D.Lgs.81/2008

L'Organizzazione cura l'addestramento del personale adibito all'uso di attrezzature, impianti, macchine, sostanze, dispositivi, anche di protezione individuale, adottati in maniera specifica per la lotta alla diffusione del contagio.



## MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

### 4. MISURE IGIENICHE E DI SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

**Pulizia:** insieme di operazioni che occorre praticare per rimuovere lo "sporco visibile" di qualsiasi natura (polvere, grasso, liquidi, materiale organico...) da qualsiasi tipo di ambiente, superficie, macchinario ecc. La pulizia si ottiene con la rimozione manuale o meccanica dello sporco anche - eventualmente - con acqua e/o sostanze detergenti (deterzione). La pulizia è un'operazione preliminare e si perfeziona ed è indispensabile ai fini delle successive fasi di sanificazione e disinfezione.

**Disinfezione:** consiste nell'applicazione di agenti disinfettanti, quasi sempre di natura chimica o fisica (calore), che sono in grado di ridurre, tramite la distruzione o l'inattivazione, il carico microbiologico presente su oggetti e superfici da trattare. La disinfezione deve essere preceduta dalla pulizia per evitare che residui di sporco possano compromettere l'efficacia. La disinfezione consente di distruggere i microrganismi patogeni.

**Sanificazione:** è un intervento mirato ad eliminare alla base qualsiasi batterio ed agente contaminante che con le comuni pulizie non si riescono a rimuovere. La sanificazione si attua - avvalendosi di prodotti chimici detergenti (deterzione) - per riportare il carico microbico entro standard di igiene accettabili ed ottimali che dipendono dalla destinazione d'uso degli ambienti interessati. La sanificazione deve comunque essere preceduta dalla pulizia.

#### DEFINIZIONI

L'attività di sanificazione è regolamentata da D.L. 31 gennaio 2007 n. 7 e Decreto 7 luglio 1997 n. 274 e può essere svolta solo da Imprese autorizzate con specifici requisiti tecnico-professionali.

In più punti dei locali dell'Organizzazione vengono affissi poster/locandine/brochure che pubblicizzano le misure anti-contagio ed in particolare sono messi a disposizione idonei detergenti per una raccomandata frequente pulizia delle mani.  
È obbligatorio che le persone presenti adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani.

È diffusa ed esposta apposita procedura in corrispondenza dei punti di lavaggio.

MISURE IGIENICHE E DI SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI

RICAMBIO D'ARIA E VENTILAZIONE

Garantire il massimo ricambio d'aria naturale tramite porte e finestre.

**MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**  
**4. MISURE IGIENICHE E DI SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI**

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

Nel caso siano previsti sistemi di ventilazione gli impianti di riscaldamento/raffrescamento (es. pompe di calore, fancoil o termoconvettori) dovranno essere: puliti regolarmente, in base alle indicazioni fornite dal produttore e ad impianto fermo, i filtri dell'aria di ricircolo in dotazione all'impianto devono mantenere livelli di filtrazione/rimozione adeguati secondo le specifiche indicazione del documento Rapporto ISS COVID-19 n.5 del 21 aprile 2020.

**Impianti di ventilazione** (Ventilazione Meccanica Controllata, VMC): rimodulazione delle condizioni di esercizio degli impianti di areazione per garantire il massimo ricambio d'aria ed evitare per quanto possibile il ricircolo della stessa: mantenere attivi l'ingresso e l'estrazione dell'aria 24 ore su 24, 7 giorni su 7 ed eliminando la funzione di ricircolo dell'aria

**Impianti misti di riscaldamento/raffrescamento con apparecchi terminali** (es. fancoil, ventilconvettori solo per citarne alcuni) questi vanno mantenuti fermi per evitare che, con il ricircolo dell'aria, si diffondano, all'interno della struttura, eventuali contaminanti, compreso potenzialmente il virus SARS-CoV-2. Solo nel caso in cui a seguito della riorganizzazione è prevista giornalmente la presenza di un singolo lavoratore (sempre lo stesso) per ogni ambiente o stanza, è possibile mantenere in funzione l'impianto. Pulire periodicamente, ogni quattro settimane, in base alle indicazioni fornite dal produttore ad impianto fermo, filtri dell'aria di ricircolo del fancoil o del ventilconvettore per mantenere gli adeguati livelli di filtrazione/rimozione.

Pulizia ed igienizzazione regolare dei filtri: pulizia settimanale degli apparecchi terminali locali (fancoil o ventilconvettore) nel caso di contemporanea condivisione dello stesso ambiente o stanza da parte di più lavoratori.

**Singoli ambienti di lavoro dotati di piccoli impianti autonomi di riscaldamento/raffrescamento** (es. pompe di calore split, termoconvettori o sistemi di climatizzazione portatili collegati con un tubo di scarico flessibile dell'aria calda appoggiato o collegato con l'esterno): pulire regolarmente in base al numero di lavoratori presenti nel singolo ambiente: ogni quattro settimane nel caso di singolo lavoratore (sempre lo stesso), in tutti gli altri casi ogni settimana, in base alle indicazioni fornite dal produttore e ad impianto fermo, i filtri dell'aria di ricircolo in dotazione all'impianto/climatizzatore per mantenere livelli di filtrazione/rimozione adeguati.

**Locali senza finestre** (es. archivi, spogliatoi, servizi igienici, ecc.) **dotati di ventilatori/estrattori**: mantenuti in funzione per l'intero orario di lavoro per ridurre le concentrazioni nell'aria.

**IMPIANTI DI AREAZIONE**



## MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

### 4. MISURE IGIENICHE E DI SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>DISPONIBILITÀ DI GEL IGIENIZZANTI</b></p>	<p>Secondo un piano di distribuzione dei punti identificato dal datore di lavoro l'Organizzazione, oltre al normale sapone presente nei servizi igienici, mette a disposizione idonei igienizzanti a base alcolica per le mani. Essi sono resi disponibili all'interno dei luoghi di lavoro e in prossimità delle aree comuni. Informativa circa le modalità di frizionamento con soluzione detergente è diffusa ai lavoratori ed esposta in corrispondenza degli stessi</p> <p><input type="checkbox"/> È prevista la preparazione da parte dell'Organizzazione del liquido detergente secondo le indicazioni dell'OMS (Guide to Local Production: WHO recommended Handrub Formulations)</p>
<p><input type="checkbox"/> <b>SANIFICAZIONE PRIMA DELLA RIAPERTURA</b></p>	<p>L'Organizzazione provvede, prima della riapertura dell'attività o dei locali, ad una sanificazione, ad opera di ditta specializzata degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni, quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• postazioni di lavoro, magazzini;</li> <li>• servizi igienici e docce;</li> <li>• spogliatoi;</li> <li>• condizionatori d'aria e termoventilatori;</li> </ul> <p>L'Organizzazione assicura la pulizia e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago. Le operazioni sono formalizzate con specifiche registrazioni (programma, rapporti di intervento, registro, ecc.) Le indicazioni per una corretta pulizia e sanificazione sono riportate nelle specifiche istruzioni operative</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>PULIZIA IGIENIZZAZIONE E SANIFICAZIONE AMBIENTI DI LAVORO</b></p>	<p><b>Ambienti e Locali</b> L'Organizzazione assicura la pulizia e igienizzazione giornaliera dei tutti i locali da parte di personale interno (collaboratori scolastici) ed una eventuale sanificazione periodica (secondo necessità) dei locali e degli ambienti ad opera di impresa di qualificata, con modalità e frequenza concordate con tecnico qualificato.</p> <p><b>Postazione di lavoro</b> <input checked="" type="checkbox"/> Ogni lavoratore provvede a garantire la pulizia a fine turno della propria postazione L'Organizzazione assicura la pulizia e sanificazione periodica con adeguati detergenti.</p> <p><b>Aree comuni e distributori</b> <input checked="" type="checkbox"/> Le aree comuni e i distributori di bevande e snack vengono pulite e sanificate regolarmente secondo la programmazione definita.</p>

**MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**  
**4. MISURE IGIENICHE E DI SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI**

Descrizione punto in esame	Descrizione misura adottata
<input checked="" type="checkbox"/> <b>PULIZIA E IGIENIZZAZIONE SERVIZI IGIENICI, SPOGLIATOI E DOCCE</b>	<p><b>Servizi igienici</b> Ciascun utilizzatore dopo l'uso provvede ad igienizzare con apposito prodotto gli elementi con cui è venuto a contatto (es. pulsante sciacquone, rubinetti, maniglie porte e finestre, ecc.) e provvedere a lasciare aperte le finestre per aerare i locali.</p> <p><b>Spogliatoi e docce</b> L'Organizzazione provvede alla pulizia e sanificazione degli spogliatoi per lasciare nella disponibilità dei lavoratori luoghi per il deposito degli indumenti da lavoro e garantire loro idonee condizioni igieniche sanitarie.</p>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>SANIFICAZIONE IN PRESENZA DI PERSONA CON COVID-19</b>	<p>Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali dell'Organizzazione (dei mezzi dell'Organizzazione se utilizzati dallo stesso), si procede alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della <u>circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute</u> nonché alla loro ventilazione</p>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>SICUREZZA NELLE OPERAZIONI DI PULIZIA, DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE</b>	<p>Prima di effettuare le operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione è necessario che gli operatori siano a conoscenza dei rischi nell'utilizzo delle sostanze utilizzate e delle misure di tutela da attuare.</p> <p>In particolare sono da considerare i rischi per la salute e di incendio.</p>



## MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

### 5. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

I dispositivi di protezione dovranno possedere i requisiti di conformità previsti dalle disposizioni normative.

I lavoratori sono forniti di dispositivi di protezione idonei rispetto all'attività svolta ed alla contingente situazione di emergenza, sono inoltre informati circa le corrette modalità per indossare e rimuovere i dispositivi di protezione in uso, attraverso apposite istruzioni operative.

La consegna è annotata su apposito registro.

La raccolta e lo smaltimento dei dispositivi di protezione usati dovranno essere fatti in conformità alle disposizioni normative.

Le mascherine devono essere conformi ai requisiti normativi.

Le mascherine non utilizzate o riutilizzabili devono essere conservate in modo corretto per evitare contaminazioni anche di altro genere (ad esempio, se sono tenute in prossimità della postazione di lavoro "non protette" possono essere contaminate o venire a contatto con sostanze nocive).

Tutte le persone che entrano nei locali dell'Organizzazione devono attenersi alle indicazioni all'utilizzo delle mascherine riportate di seguito.

**DISPOSITIVI DI PROTEZIONE**

#### MASCHERINE

- Chirurgica o simile
- FFP2 o superiore senza valvola espirazione
- FFP2 o superiore con valvola espirazione

#### Lavoratori

- **Senza mascherine** solo se la distanza interpersonale è superiore a 2 metri e la postazione è utilizzata da un'unica persona (in caso di turnazione mascherina o utilizzo spazi comuni mascherina chirurgica sempre) - In casi espressamente autorizzati.
- **Mascherina chirurgica** sempre, ad esclusione del caso precedente, anche nei percorsi di transito, spazi comuni e in caso di interazione con persone esterne qualora non siano presenti idonee barriere di protezione.
- **FFP2 o superiore senza valvola** nei casi ove siano possibili contatti ravvicinati con altre persone oppure nei casi ove sia richiesta come DPI per l'attività svolta È richiesto l'uso per gli addetti al primo soccorso durante eventuali interventi.

#### MASCHERINE

**Esterni** (fornitori, manutentori, genitori, ecc.): obbligo di utilizzo di mascherina chirurgica o di grado superiore, senza valvola di espirazione prima di accedere ai locali. In caso di possesso di mascherina di protezione dotata di valvola viene richiesto di indossare mascherina chirurgica o similare a copertura della valvola di espirazione.

**MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**

**5. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE**

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

<p><b>GUANTI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Monouso</li> <li><input type="checkbox"/> Da lavoro</li> <li><input type="checkbox"/> Di servizio</li> </ul>	<p>Da utilizzare quando lo stesso oggetto può essere maneggiato da più persone e quando non è possibile il rispetto della distanza interpersonale minima di 2 m con persone senza mascherina e 1 metro con persone con mascherina senza valvola di espirazione.</p> <p>L'uso dei guanti non elimina la necessità di rispettare tutte le misure comportamentali da applicare alle mani (ad es. non toccare la bocca o il naso, lavare o igienizzare le mani frequentemente ecc.).</p> <p>È richiesto l'uso per gli addetti al primo soccorso durante eventuali interventi e ai collaboratori scolastici durante le operazioni di pulizia</p>
<p><b>PROTEZIONE OCCHI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Occhiali</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Visiere</li> </ul>	<p>È prevista la dotazione di dispositivi di protezione degli occhi, che devono essere sempre indossati in caso di utilizzo di prodotti pericolosi e/o che l'operazione possa comportare schizzi, è necessario l'utilizzo anche di protezioni per gli occhi</p> <p>È richiesto l'uso per gli addetti al primo soccorso durante eventuali interventi.</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>DISPOSITIVI DI PROTEZIONE PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO</b></p>	<p>Gli addetti al primo soccorso, prima di effettuare eventuali interventi, al fine di ridurre il rischio da contagio da Covid-19 devono indossare idonei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, degli occhi e delle mani:</p> <p><b>FFP2 o 3 senza valvola</b></p> <p><b>Guanti monouso</b></p> <p><b>Occhiali o visiere</b></p> <p>Tali dispositivi devono essere collocati in prossimità o all'interno dei presidi di Primo soccorso o in luogo facilmente raggiungibile da parte degli addetti</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>Approvvigionamento</b></p>	<p>Il datore di Lavoro direttamente, o tramite persona da esso incaricata, provvede all'approvvigionamento dei dispositivi di protezione necessari per fronteggiare l'emergenza Covid-19, in funzione della tipologia di attività svolta da ogni lavoratore.</p> <p>Vengono definiti i fabbisogni periodici di dispositivi e dotazioni e programmati gli acquisti delle scorte al fine di non determinarne l'esaurimento.</p> <p><input type="checkbox"/> L'approvvigionamento e distribuzione delle Dotazioni e Dispositivi di Protezione viene curata dal: .....</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>Smaltimento Dispositivi</b></p>	<p>Se non sono presenti casi di positività al virus i dispositivi di protezione e i fazzoletti usati possono essere smaltiti mediante la normale raccolta indifferenziata. In caso si riscontrino un caso di positività al virus non è possibile fare la raccolta differenziata per i rifiuti potenzialmente contaminati e tutto deve essere riposto nella raccolta indifferenziata. Qualora fosse possibile la fuoruscita del materiale, sono consigliati contenitori con coperchio con apertura a pedale.</p>



## MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

### 6. SORVEGLIANZA SANITARIA E TUTELA DEI LAVORATORI FRAGILI

#### Descrizione punto in esame

#### Descrizione misura adottata

Il medico competente collabora con il datore di lavoro, il RLS e il RSPP nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19  
In caso di allontanamento dal posto di lavoro o assenza per malattia viene informato il Medico Competente.

In caso di presenza di eventuale patologia assimilabile al COVID-19 si darà avvio all'isolamento delle presone venute a contatto con il lavoratore interessato.

Il Medico Competente può svolgere un ruolo fondamentale nella precoce identificazione dei contatti (contact tracing) in ambito lavorativo e nel loro isolamento e può mettere in atto con i medici di medicina generale e con i Dipartimenti di prevenzione tutte le attività per la corretta gestione e presa in carico del lavoratore con sintomatologia sospetta per infezione da SARS-Cov 2.

Per quei lavoratori che sono stati affetti da COVID-19, previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione secondo le modalità previste rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, effettua la visita medica prevista dall'art.41, c. 2 lett. e-ter del D.lgs. 81/08 e s.m.i (quella precedente alla ripresa del lavoro a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi), al fine di verificare l'idoneità alla mansione - anche per valutare profili specifici di rischiosità - **indipendentemente dalla durata dell'assenza per malattia.**

La sorveglianza sanitaria prosegue rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute (cd. decalogo) privilegiando, in questo periodo, le visite preventive (anche in fase pre-assuntiva), le visite a richiesta e le visite da precedente alla ripresa del lavoro dopo assenza per malattia superiore a 60 giorni continuativi.

☒ Come da circolare del Ministero della Salute del 29/04/2020, durante la visita medica, che deve essere effettuata in ambiente idoneo di congrua metratura, con adeguato ricambio d'aria, che consenta il rispetto dei limiti del distanziamento sociale e un'adeguata igiene delle mani. In occasione delle visite mediche, è opportuno che anche il lavoratore indossi idonee protezioni (mascherina senza valvola di espirazione).

☒ Il MC segnala all'Organizzazione situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o peggresse dei dipendenti e l'Organizzazione provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy il medico competente applicherà le indicazioni delle Autorità Sanitarie

#### MEDICO COMPETENTE

In considerazione del ruolo cardine del medico competente nella tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, in particolare attraverso la collaborazione alla valutazione dei rischi ed alla effettuazione della sorveglianza sanitaria, non si può prescindere dal coinvolgimento dello stesso in un contesto del genere, al di là dell'ordinarietà

#### Medico Competente

## 6. SORVEGLIANZA SANITARIA E TUTELA DEI LAVORATORI FRAGILI

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

Introduzione di "sorveglianza sanitaria eccezionale" per lavoratori con età > 55 anni o su lavoratori al di sotto di tale età ma in presenza di alcune tipologie di malattie cronico degenerative (ad es. patologie cardiovascolari, respiratorie e dismetaboliche) che in caso di comorbidità con l'infezione possono influenzare negativamente la severità e l'esito della patologia, in questa condizione anche attraverso una visita a richiesta

**Medico Competente**

Utilizzo test sierologici di accertata validità per valutare con attenzione la possibilità di esprimere un giudizio di "inidoneità temporanea" o limitazioni dell'idoneità per un periodo adeguato, con attenta rivalutazione alla scadenza dello stesso

### **GESTIONE DI PERSONALE A RISCHIO CON SPECIFICHE FRAGILITÀ**

Per lavoratore fragile si intende il lavoratore affetto da patologia che ne aumenta la vulnerabilità nei confronti dell'infezione virale: soggetti immunodepressi (Circolare 7942-27/03/2020 del Ministero della salute), donne gravide, soggetti affetti da patologie cronico-degenerative come diabete, cardio vasculopatie, bronco pneumopatie, nefropatie.

I dipendenti con fragilità specifiche, che li rendono ipersuscettibili rispetto al virus COVID-19, sono gestiti con particolare attenzione in linea con le indicazioni e i requisiti previsti dalle autorità competenti. In ogni caso, il loro progressivo ritorno al lavoro è definito all'esito di un percorso volto a tutelare le loro condizioni di salute, sulla base delle certificazioni mediche fornite dal lavoratore interessato e degli elementi eventualmente disponibili nella cartella sanitaria e di rischio tenuta dal medico competente.

I lavoratori sono informati della normativa specifica e, in accordo con la raccomandazione di cui all'art. 3 del DPCM 08 marzo 2020, spetta a questi, anche se asintomatici, di rivolgersi al proprio medico di medicina generale (MMG) o al medico competente al fine di ottenere la certificazione spettante ai soggetti a maggior rischio di contrarre l'infezione, sec. le disposizioni INPS.



## MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

### 6. SORVEGLIANZA SANITARIA E TUTELA DEI LAVORATORI FRAGILI

#### Descrizione punto in esame

#### Descrizione misura adottata

Nel caso in cui una persona presente nei locali dell'Organizzazione sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente all'ufficio del personale o al Datore di Lavoro, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e a quello degli altri presenti dai locali, l'Organizzazione procede immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute.

L'interessato, al momento dell'isolamento, deve essere subito dotato ove già non lo fosse, di mascherina chirurgica.

#### **GESTIONE PERSONA SINTOMATICA**

L'Organizzazione anche attraverso il coinvolgimento del medico competente, collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente nei locali dell'Organizzazione che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, l'Organizzazione potrà chiedere ai possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente i locali, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

## MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SPECIFICHE

Al fine di garantire la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico nel contesto dell'espletamento di attività specifiche che possono prevedere l'ingresso di personale scolastico, alunni e genitori, all'interno dei locali scolastici, di, seguito si definiscono le misure anti-contagio specifiche.

È importante sottolineare che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico c'è bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione.

### MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER AFFIANCAMENTO ALUNNI PER TESINE

Per alunni che ne hanno necessità sarà possibile ricevere affiancamento in presenza per la predisposizione della tesina di terza media. Tale attività verrà effettuata solo in casi eccezionali e previo appuntamento.

## MISURE GENERALI ANTI-CONTAGIO PER GESTIONE ESAMI TERZA MEDIA PER ALUNNI CHE PRESENTANO DIFFICOLTÀ DI CONNESSIONE

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

**Indicazioni generali per operazioni di sanificazione durante la pandemia di COVID-19**  
Il personale impegnato nella pulizia ambientale deve indossare i dispositivi i protezione.  
Il materiale di pulizia deve essere adeguatamente pulito alla fine di ogni intervento di pulizia  
Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia deve essere collocato nei rifiuti indifferenziati.

#### Ambienti

Pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare

#### Superfici

Pulizia approfondita quotidiana, ad opera dei collaboratori scolastici, delle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, tastiere, mouse interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc

**PULIZIA E DI IGIENIZZAZIONE**



**MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE  
PER AFFIANCAMENTO ALUNNI PER TESINE**

Per alunni che ne hanno necessità sarà possibile ricevere affiancamento in presenza per la predisposizione della tesina di terza media. Tale attività verrà effettuata solo in casi eccezionali e previo appuntamento.

**MISURE GENERALI ANTI-CONTAGIO PER GESTIONE ESAMI TERZA MEDIA PER ALUNNI CHE PRESENTANO  
DIFFICOLTA' DI CONNESSIONE**

Descrizione punto in esame		Descrizione misura adottata
	<b>Locali utilizzati</b>	Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni incontro, misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.
	<b>Servizi igienici</b>	La pulizia dei servizi igienici utilizzati da più persone devono essere eseguiti con cura con l'uso di un disinfettante efficace contro virus, (es. soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi).
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>IGIENE MANI E DISPONIBILITÀ DI GEL IGIENIZZANTI</b>	Il docente, l'alunno e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento delle attività dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Sono resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per permettere l'igiene frequente delle mani
<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/> in più punti dell'edificio scolastico
<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/> In corrispondenza dell'accesso ai locali destinati allo svolgimento delle prove d'esame
<input checked="" type="checkbox"/>		Convocazione degli alunni, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita, al fine della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici.
<input checked="" type="checkbox"/>		Individuazione aule differenti per consentire le operazioni di pulizia ed igienizzazione al termine di ogni incontro
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>REGOLAMENTAZIONE INGRESSI</b>	Ove possibile vengono previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

**MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE  
PER AFFIANCAMENTO ALUNNI PER TESINE**

Per alunni che ne hanno necessità sarà possibile ricevere affiancamento in presenza per la predisposizione della tesina di terza media. Tale attività verrà effettuata solo in casi eccezionali e previo appuntamento.

**MISURE GENERALI ANTI-CONTAGIO PER GESTIONE ESAMI TERZA MEDIA PER ALUNNI CHE PRESENTANO  
DIFFICOLTA' DI CONNESSIONE**

Descrizione punto in esame	Descrizione misura adottata
<input checked="" type="checkbox"/> <b>DISTANZIAMENTO INTERPERSONALE</b>	<p>I locali scolastici destinati allo svolgimento delle attività dovranno prevedere un ambiente sufficientemente ampio che consenta il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria;</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> per gli alunni dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal/dai docente/i presenti, i quali dovranno mantenere lo stesso distanziamento tra loro</p>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>DISPOSITIVI DI PROTEZIONE</b>	<p>Il personale docente dovrà indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici idonei dispositivi di protezione delle vie respiratorie:</p> <p><b>Mascherina chirurgica</b></p> <p>Tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni e ove vi sia l'impossibilità di mantenimento del distanziamento interpersonale (2 metri), dovrà indossare idonei dispositivi di protezione delle vie respiratorie:</p> <p><b>Mascherina chirurgica</b></p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Per assistenti di studenti con disabilità certificata non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di dispositivi di protezione delle vie respiratorie e delle mani:</p> <p><b>Mascherina chirurgica</b> <b>Guanti monouso</b></p>



## MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER AFFIANCAMENTO ALUNNI PER TESINE

Per alunni che ne hanno necessità sarà possibile ricevere affiancamento in presenza per la predisposizione della tesina di terza media. Tale attività verrà effettuata solo in casi eccezionali e previo appuntamento.

### MISURE GENERALI ANTI-CONTAGIO PER GESTIONE ESAMI TERZA MEDIA PER ALUNNI CHE PRESENTANO DIFFICOLTÀ DI CONNESSIONE

Descrizione punto in esame	Descrizione misura adottata
<b>DISPOSITIVI DI PROTEZIONE</b>	<p>Gli addetti al primo soccorso, prima di effettuare eventuali interventi, al fine di ridurre il rischio da contagio da Covid-19 dovranno indossare idonei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, degli occhi e delle mani:</p> <p><b>FFP2 o 3 senza valvola</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>Guanti monouso</b></p> <p><b>Occhiali o visiere</b></p> <p>Tali dispositivi devono essere collocati o all'interno della cassetta di Primo soccorso o in luogo facilmente raggiungibile da parte degli addetti (all'interno della cassetta mettere a disposizione anche mascherine chirurgiche da fornire all'fortunato se necessario).</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>L'alunno dovrà indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici idonei dispositivi di protezione delle vie respiratorie:</p> <p><b>mascherina chirurgica (o di grado di protezione superiore SENZA valvola di espirazione) o di comunità di propria dotazione</b></p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Verrà garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento delle attività favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>L'impianto di areazione, se presente nei locali interessati, verrà mantenuto spento</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>I locali scolastici dovranno prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. <u>Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità</u></p>
<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, da realizzare on line e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola.</p>

## MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SPECIFICHE

Al fine di garantire la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico nel contesto dell'espletamento di attività specifiche che possono prevedere l'ingresso di personale scolastico, alunni e genitori, all'interno dei locali scolastici, di, seguito si definiscono le misure anti-contagio specifiche.

È importante sottolineare che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico c'è bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione.

### MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER RITIRO/CONSEGNA DOCUMENTAZIONE E RITIRO DEVICES

È previsto l'accesso ai locali scolastici, da parte di genitori e alunni, in giorni ed orari definiti, per le seguenti attività:

- Ritiro / consegna documentazione per iscrizioni, materiali scolastici, ecc.
- Riconsegna devices con successiva verifica da parte di tecnico esterno

### MISURE GENERALI ANTI-CONTAGIO PER RITIRO/CONSEGNA DOCUMENTAZIONE E RITIRO DEVICES

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

**Indicazioni generali per operazioni di sanificazione durante la pandemia di COVID-19**  
 Il personale impegnato nella pulizia ambientale deve indossare i dispositivi di protezione.  
 Il materiale di pulizia deve essere adeguatamente pulito alla fine di ogni sezione di pulizia.  
 Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia deve essere collocato nei rifiuti indifferenziati.

#### Ambienti

Pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati alla consegna e ritiro documenti e materiali, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare

#### Superfici

Pulizia approfondita quotidiana, ad opera dei collaboratori scolastici, delle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

#### Servizi igienici

La pulizia di servizi igienici utilizzati da più persone devono essere eseguiti con cura con l'uso di un disinfettante efficace contro virus, (es. soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi).

**PULIZIA E DI IGIENIZZAZIONE**



**MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE  
PER RITIRO/CONSEGNA DOCUMENTAZIONE E RITIRO DEVICES**

È previsto l'accesso ai locali scolastici, da parte di genitori e alunni, in giorni ed orari definiti, per le seguenti attività:

- Ritiro / consegna documentazione per iscrizioni, materiali scolastici, ecc.
- Riconsegna devices con successiva verifica da parte di tecnico esterno

**MISURE GENERALI ANTI-CONTAGIO PER RITIRO/CONSEGNA DOCUMENTAZIONE E RITIRO DEVICES**

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

	<b>DEVICES</b>
<b>PULIZIA E DI IGIENIZZAZIONE</b>	<p>La pulizia dei devices viene effettuata da parte dei collaboratori scolastici al momento della restituzione mediante l'utilizzo di prodotti igienizzanti (es. prodotti a base alcolica al 75%). La pulizia viene effettuata umidificando un fazzoletto/tovagliolo di carta con una quantità adeguata di liquido igienizzante evitando di spruzzare il prodotto direttamente sull'attrezzatura. Al termine delle operazioni le tastiere vengono ricoperte con pellicole protettive.</p> <p>Qualunque persona che dovesse accedere ai locali scolastici dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Sono resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, per permettere l'igiene frequente delle mani</p>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>IGIENE MANI E DISPONIBILITÀ DI GEL IGIENIZZANTI</b>	<p><input checked="" type="checkbox"/> in più punti dell'edificio scolastico</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> In corrispondenza dell'accesso dei locali destinati alla consegna o al ritiro</p> <p>Ciascun lavoratore adibito alle attività di ritiro/consegna documentazioni o materiali, così come il personale esterno adibito al controllo dei devices dovrà rispettare il divieto di accesso in caso di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;</li> <li>- quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;</li> <li>- essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.</li> </ul> <p>Regolamentazione accessi secondo indicazioni che verranno fornite dal Dirigente Scolastico al fine della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici.</p>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>ACCESSIBILITÀ LOCALI</b> Limitazione accessi - commissione	<p>Ove possibile vengono previsti percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.</p>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>REGOLAMENTAZIONE INGRESSI</b>	

**MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE  
PER RTIRO/CONSEGNA DOCUMENTAZIONE E RITIRO DEVICES**

È previsto l'accesso ai locali scolastici, da parte di genitori e alunni, in giorni ed orari definiti, per le seguenti attività:

- Ritiro / consegna documentazione per iscrizioni, materiali scolastici, ecc.
- Riconsegna devices con successiva verifica da parte di tecnico esterno

**MISURE GENERALI ANTI-CONTAGIO PER RITIRO/CONSEGNA DOCUMENTAZIONE E RITIRO DEVICES**

Descrizione punto in esame	Descrizione misura adottata
	<p>Il personale scolastico adibito al ritiro/consegna di documenti o al ritiro dei devices dovrà indossare idonei dispositivi di protezione delle vie respiratorie e delle mani:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Mascherina chirurgica</u> <u>Guanti monouso</u></p>
	<p>Tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni e ove vi sia l'impossibilità di mantenimento del distanziamento interpersonale (2 metri), dovrà indossare idonei dispositivi di protezione delle vie respiratorie:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Mascherina chirurgica</u></p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>DISPOSITIVI DI PROTEZIONE</b></p>	<p>Gli addetti al primo soccorso, prima di effettuare eventuali interventi, al fine di ridurre il rischio da contagio da Covid-19 dovranno indossare idonei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, degli occhi e delle mani:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>FFP2 o 3 senza valvola</u> <u>Guanti monouso</u> <u>Occhiali o visiere</u></p> <p>Tali dispositivi devono essere collocati o all'interno della cassetta di Primo soccorso o in luogo facilmente raggiungibile da parte degli addetti (all'interno della cassetta mettere a disposizione anche mascherine chirurgiche da fornire all'fortunato se necessario).</p>
	<p>Gli esterni dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici idonei dispositivi di protezione delle vie respiratorie:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>mascherina chirurgica (o di grado di protezione superiore SENZA valvola di espirazione) o di comunità di propria dotazione</u></p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>AREAZIONE E IMPIANTI DI CONDIZIONAMENTO</b></p>	<p>Verrà garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente dei locali interessati favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale</p>
	<p><input checked="" type="checkbox"/> L'impianto di areazione, se presente, verrà mantenuto spento</p>



## **MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER RITIRO/CONSEGNA DOCUMENTAZIONE E RITIRO DEVICES**

È previsto l'accesso ai locali scolastici, da parte di genitori e alunni, in giorni ed orari definiti, per le seguenti attività:

- Ritiro / consegna documentazione per iscrizioni, materiali scolastici, ecc.
- Riconsegna devices con successiva verifica da parte di tecnico esterno

### **MISURE GENERALI ANTI-CONTAGIO PER RITIRO/CONSEGNA DOCUMENTAZIONE E RITIRO DEVICES**

#### **Descrizione punto in esame**

#### **Descrizione misura adottata**

I locali scolastici dovranno prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre.

In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità

#### **GESTIONE PERSONA SINTOMATICA**

#### **INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE**

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, a lavoratori interni ed esterni, da realizzare on line e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola.

## MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SPECIFICHE

Al fine di garantire la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico nel contesto dell'espletamento di attività specifiche che possono prevedere l'ingresso di personale scolastico, alunni e genitori, all'interno dei locali scolastici, di, seguito si definiscono le misure anti-contagio specifiche.

È importante sottolineare che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico c'è bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione.

## MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SALUTI SCUOLA INFANZIA

Saluti e ritiro materiali per bambini scuola dell'infanzia, alla presenza dei genitori

### MISURE GENERALI ANTI-CONTAGIO PER SALUTI SCUOLA INFANZIA

Descrizione punto in esame	Descrizione misura adottata
<input checked="" type="checkbox"/> <b>ACCESSIBILITÀ LOCALI</b> Limitazione accessi - commissione	È vietato l'accesso a persone: <ul style="list-style-type: none"> <li>- con sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;</li> <li>- in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;</li> <li>- state a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.</li> </ul> <input checked="" type="checkbox"/> Regolamentazione degli accessi per evitare affollamenti anche nelle fasi di ingresso ed uscita (si privilegia il ricevimento di un alunno per volta)
<input checked="" type="checkbox"/> <b>AREAZIONE E IMPIANTI DI CONDIZIONAMENTO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Si privilegiano il più possibile le attività in spazi aperti all'esterno, anche se non in via esclusiva
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> In caso di utilizzo di spazi al chiuso verrà garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente dei locali interessati favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> L'impianto di areazione, se presente, verrà mantenuto spento



**MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**  
**SALUTI SCUOLA INFANZIA**

Saluti e ritiro materiali per bambini scuola dell'infanzia, alla presenza dei genitori

**MISURE GENERALI ANTI-CONTAGIO PER SALUTI SCUOLA INFANZIA**

Descrizione punto in esame

Descrizione misura adottata

**Indicazioni generali per operazioni di sanificazione durante la pandemia di COVID-19**  
Il personale impegnato nella pulizia ambientale deve indossare i dispositivi di protezione.  
Il materiale di pulizia deve essere adeguatamente pulito alla fine di ogni sezione di pulizia.  
Il materiale di scarto prodotto durante la pulizia deve essere collocato nei rifiuti indifferenziati.

**Ambienti**

Pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione delle attività, ivi compresi androne, corridoi, bagni e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare

**Superfici**

Pulizia approfondita quotidiana, ad opera dei collaboratori scolastici, delle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc

**PULIZIA E DI IGIENIZZAZIONE**

**Attrezzature**

Tutti gli ausili utilizzati per l'attività prevista vanno sanificati con tipologie di prodotti autorizzati dalle vigenti disposizioni dopo ogni utilizzo. Le operazioni di pulizia approfondita delle attrezzature e degli oggetti utilizzati per la realizzazione delle attività e dei materiali devono essere svolte, con frequenza almeno giornaliera, con un detergente neutro. Si suggerisce di utilizzare giochi e materiali che possono essere igienizzati più facilmente (quindi costruzioni in legno o plastica o materiale riciclato facilmente lavabile, piuttosto che oggetti di stoffa o di peluche).

**Servizi igienici**

I servizi igienici richiedono di essere oggetto di pulizia dopo ogni volta che sono stati utilizzati, e di "disinfezione" almeno giornaliera con soluzioni a base di ipoclorito di sodio allo 0,1% di cloro attivo o altri prodotti virucidi autorizzati seguendo le istruzioni per l'uso fornite dal produttore.

**MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**  
**SALUTI SCUOLA INFANZIA**

Saluti e ritiro materiali per bambini scuola dell'infanzia, alla presenza dei genitori

**MISURE GENERALI ANTI-CONTAGIO PER SALUTI SCUOLA INFANZIA**

**Descrizione punto in esame**

**Descrizione misura adottata**

È necessario limitare il più possibile l'uso comune degli ausili e degli strumenti. Considerata l'impossibilità di determinare un uso soggettivo in particolare per palle e palloni, per essi vanno previste forme di sanificazione a termine di ogni attività in cui se ne faccia utilizzo. Utile accorgimento sarà quello di far lavare a fondo o sanificare le mani prima e dopo l'uso. Gli strumenti costituiti da materiali, stoffa o feltro, possono essere tenuti in un contenitore e non devono essere utilizzati almeno 12 ore fra un giorno e l'altro.

Gli alunni con relativi accompagnatorie qualunque altra persona che dovesse accedere ai locali scolastici dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso.

Sono resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, per permettere l'igiene frequente delle mani

in più punti dell'edificio scolastico

Per docenti è previsto l'utilizzo di dispositivi di protezione delle vie respiratorie e delle mani:

**Mascherina chirurgica** sempre

**Guanti monouso** durante la manipolazione di oggetti o materiali toccati o che verranno toccati da più persone

Tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni e ove vi sia l'impossibilità di mantenimento del distanziamento interpersonale (2 metri), dovrà indossare idonei dispositivi di protezione delle vie respiratorie:

**Mascherina chirurgica**

Gli addetti al primo soccorso, prima di effettuare eventuali interventi, al fine di ridurre il rischio da contagio da Covid-19 dovranno indossare idonei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, degli occhi e delle mani:

**FFP2 o 3 senza valvola**

**Guanti monouso**

**Occhiali o visiere**

Tali dispositivi devono essere collocati o all'interno della cassetta di Primo soccorso o in luogo facilmente raggiungibile da parte degli addetti (all'interno della cassetta mettere a disposizione anche mascherine chirurgiche da fornire all'infortunato se necessario).

Alunni e genitori ove possibile dovranno indossare

**mascherina chirurgica (o di grado di protezione superiore SENZA valvola di espirazione) o di comunità di propria dotazione**

**DISPOSITIVI DI PROTEZIONE**



## **MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SALUTI SCUOLA INFANZIA**

Saluti e ritiro materiali per bambini scuola dell'infanzia, alla presenza dei genitori

### **MISURE GENERALI ANTI-CONTAGIO PER SALUTI SCUOLA INFANZIA**

#### **Descrizione punto in esame**

#### **Descrizione misura adottata**

I locali scolastici dovranno prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre.

In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità

**GESTIONE PERSONA SINTOMATICA**

**INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE**

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, agli educatori da realizzare on line.

## MISURE ANTI-CONTAGIO PER PERSONALE ESTERNO

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di tutti coloro i quali accedono ai locali scolastici, nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

Premesso che le norme Protocollo si estendono al personale esterno che è tenuto al rispetto delle norme di contenimento vigenti all'interno dei locali della scrivente Organizzazione.

Di seguito vengono riportate le misure specifiche che devono essere adottate da parte di educatori/assistenti di alunni con disabilità, tecnici per la verifica dei devices restituiti dalle famiglie

### Descrizione punto in esame

### Descrizione misura adottata

All'atto della presentazione a scuola il personale esterno dovrà essere consapevole che è vietato l'accesso a persone:

- con sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'attività e nei tre giorni precedenti;
- in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- state a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

#### **ACCESSIBILITÀ LOCALI**

Limitazione accessi - candidati



#### **IGIENE MANI**

Il personale esterno, al momento dell'accesso ai locali dovrà procedere all'igienizzazione delle mani. Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) in più punti dell'edificio scolastico.



#### **IGIENE DELLE SUPERFICI**

Il **tecnico informatico** addetto alle operazioni di verifica delle attrezzature informatiche, una volta terminati i controlli di competenza provvede a rimuovere la pellicola protettiva provvedendo al suo corretto smaltimento.



#### **DISPOSITIVI DI PROTEZIONE**

Per **Tecnici informatici** al fine di ridurre la contaminazione di dispositivi precedentemente igienizzati è previsto l'utilizzo di dispositivi di protezione delle vie respiratorie e delle mani, durante tutta la permanenza nei locali:



**Mascherina chirurgica**

**Guanti monouso.**





## MISURE ANTI-CONTAGIO PER PERSONALE ESTERNO

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di tutti coloro i quali accedono ai locali scolastici, nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

Premesso che le norme Protocollo si estendono al personale esterno che è tenuto al rispetto delle norme di contenimento vigenti all'interno dei locali della scrivente Organizzazione.

Di seguito vengono riportate le misure specifiche che devono essere adottate da parte di educatori/assistenti di alunni con disabilità, tecnici per la verifica dei devices restituiti dalle famiglie

### Descrizione punto in esame

### Descrizione misura adottata

#### **DISPOSITIVI DI PROTEZIONE**



Per Assistenti studenti con disabilità certificata (es. OEPA, Assistente alla comunicazione) non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di dispositivi di protezione delle vie respiratorie e delle mani, durante tutta la permanenza nei locali:

**Mascherina chirurgica**  
**Guanti monouso**

**GESTIONE PERSONA SINTOMATICA**

In caso di soggetto che dovesse manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre questi verrà immediatamente condotto in apposito luogo dedicato all'accoglienza ed isolamento in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.

**INFORMAZIONE**

Il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace su supporto fisico ben visibile all'ingresso della scuola, di cui è necessario prendere visione attenendosi a quanto disposto.

## MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SPECIFICHE

Al fine di garantire la tutela della salute e della sicurezza sia degli studenti che del personale scolastico nel contesto dell'espletamento di attività specifiche che possono prevedere l'ingresso di personale scolastico, alunni e genitori, all'interno dei locali scolastici, di, seguito si definiscono le misure anti-contagio specifiche. Le attività specifiche di cui sopra possono consistere, a titolo esemplificativo e non esaustivo in:

- **Affiancamento alunni per preparazione tesina** Tale attività verrà effettuata solo in casi eccezionali e previo appuntamento. A presiedere la prova di esame, che verrà comunque effettuata in modalità a distanza, sarà il Dirigente Scolastico.
- **Ritiro e consegna documentazione o materiale scolastico, riconsegna devices**

## MISURE ANTI-CONTAGIO INGRESSI GENITORI ED ALUNNI PER ESIGENZE SPECIFICHE

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia

Di seguito vengono riportate le misure da adottare per l'accesso ai locali:

Descrizione punto in esame	Descrizione misura adottata
<input checked="" type="checkbox"/> <b>ACCESSIBILITÀ LOCALI</b> Limitazione accessi	È vietato l'accesso a soggetti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- con sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5°C;</li> <li>- in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;</li> <li>- a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.</li> </ul>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>DISTANZIAMENTO INTERPERSONALE</b>	<b>Alunni per preparazione esame</b> L'alunno e l'eventuale accompagnatore ivi compreso il personale docente dovrà rispettare il distanziamento interpersonale non inferiore a 2 metri
<input checked="" type="checkbox"/> <b>IGIENE MANI</b>	<b>Chiunque acceda ai locali scolastici</b> Qualunque persona che dovesse accedere ai locali scolastici dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) in più punti dell'edificio scolastico.



## MISURE ANTI-CONTAGIO INGRESSI GENITORI ED ALUNNI PER ESIGENZE SPECIFICHE

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia

Di seguito vengono riportate le misure da adottare per l'accesso ai locali:

Descrizione punto in esame	Descrizione misura adottata
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>DISPOSITIVI DI PROTEZIONE</b></p>	<p><b>Chiunque acceda ai locali scolastici</b> dovrà indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici: <b>mascherina chirurgica (o di grado di protezione superiore SENZA valvola di espirazione) o di comunità di propria dotazione</b> (si definiscono mascherine di comunità "mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscono comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso").</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>GESTIONE PERSONA SINTOMATICA</b></p>	<p>In caso di soggetto che dovesse manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre questi verrà immediatamente condotto in apposito luogo dedicato all'accoglienza ed isolamento in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale. Verrà altresì dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità.</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> <b>INFORMAZIONE</b></p>	<p>Il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti on line e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso.</p>

