



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAVERSETOLO**  
*Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado*



Via San Martino 82  
43029 Traversetolo  
(PR)

E-mail: [pric819001@istruzione.it](mailto:pric819001@istruzione.it)  
Pec: [pric819001@pec.istruzione.it](mailto:pric819001@pec.istruzione.it)  
Sito web: [ictraversetolo.edu.it](http://ictraversetolo.edu.it)

Tel.  
0521 842527  
0521 841833

Traversetolo, 17/09/2024

Al docente Daniele Vespo

### LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

**OGGETTO:** *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM*

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche  
(D.M. n. 65/2023)**

**TITOLO DEL PROGETTO: “LA TERRA DI MEZZO: ESPORARE E COMUNICARE TRA MATERICO E DIGITALE”**

**CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-27908**

**CUP: B64D23003810006**

L'Istituto Comprensivo di Traversetolo, C.F. n. 80010910349 con sede legale in Traversetolo, in via San Martino 82, in persona della prof.ssa Francesca Zonca, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastica *pro tempore* e legale rappresentante,

### VISTI

- il decreto prot. 3539 del 02/05/2024 per l'avvio di una procedura di selezione interna ed esterna per il conferimento di incarichi individuali di esperto e tutor (massimo 24 per ciascuna delle due tipologie di figure) aventi ad oggetto la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 3540 del 02/05/2024;



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAVERSETOLO**  
*Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado*



Via San Martino 82  
43029 Traversetolo  
(PR)

E-mail: [pric819001@istruzione.it](mailto:pric819001@istruzione.it)  
Pec: [pric819001@pec.istruzione.it](mailto:pric819001@pec.istruzione.it)  
Sito web: [ictraversetolo.edu.it](http://ictraversetolo.edu.it)

Tel.  
0521 842527  
0521 841833

- il verbale di selezione del 24/05/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. prot. 4051, del 22/05/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 27/05/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 6201 del 16/09/2024;

**PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'avviso pubblico prot. n. 3540 per il conferimento di incarichi individuali di esperto e tutor (massimo 24 per ciascuna delle due tipologie di figure) aventi ad oggetto la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il **Prof. Daniele Vespo**, risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 6201 del 16/09/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al **Prof. Daniele Vespo** l'**incarico individuale di TUTOR percorso E2**, avente ad oggetto la realizzazione di n.1 dei 2 percorsi di Progettazione 3D nell'ambito del progetto “La terra di mezzo: esplorare e comunicare tra materico e digitale” con codice CUP B64D23003810006, secondo le modalità di seguito elencate.

L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti prestazioni:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAVERSETOLO**  
*Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado*



Via San Martino 82  
43029 Traversetolo  
(PR)

E-mail: [pric819001@istruzione.it](mailto:pric819001@istruzione.it)  
Pec: [pric819001@pec.istruzione.it](mailto:pric819001@pec.istruzione.it)  
Sito web: [ictraversetolo.edu.it](http://ictraversetolo.edu.it)

Tel.  
0521 842527  
0521 841833

- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'esperto per la buona riuscita delle attività del percorso formativo;
- registrare tempestivamente e puntualmente nella piattaforma FUTURA la propria presenza e quella dei corsisti;
- informare tempestivamente la dirigente ed il gruppo di lavoro qualora il numero dei corsisti che partecipano almeno al 70% degli incontri scenda al di sotto delle 9 unità;;
- collaborare con l'esperto per la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio;
- consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta;
- compilare timesheet delle attività svolte da consegnare a fine corso

Le prestazioni sono svolte nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

- L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
- L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- La durata dell'incarico è di 10 ore, a decorrere dal  **mese di settembre e fino al 31/05/2025.**
- Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (eurotrentaquattro/00)**, per un massimo di ore pari a 10, per un totale omnicomprendivo pari a **340,00 (eurotrecentoquaranta/00)**,

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAVERSETOLO</b> <i>Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado</i>	
Via San Martino 82 43029 Traversetolo (PR)	E-mail: <a href="mailto:pric819001@istruzione.it">pric819001@istruzione.it</a> Pec: <a href="mailto:pric819001@pec.istruzione.it">pric819001@pec.istruzione.it</a> Sito web: <a href="http://ictraversetolo.edu.it">ictraversetolo.edu.it</a>	Tel. 0521 842527 0521 841833

inteso quale importo complessivo **lordo stato**, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».

- Il compenso sarà corrisposto compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito e con l'acquisizione di attestato di superamento del corso (almeno 70% di frequenza delle ore del corso) da parte di almeno 5 corsisti.
- Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e nonché registrazione di firma su portale dedicato PNRR futura e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

L'incaricato

per accettazione



La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Francesca Zonca

Firmato digitalmente