

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <b>ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAVERSETOLO</b><br><i>Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado</i>                                                                                                                                                                                |  |  |
| Via San Martino 82<br>43029 Traversetolo<br>(PR)                                 | E-mail: <a href="mailto:pric819001@istruzione.it">pric819001@istruzione.it</a><br>Pec: <a href="mailto:pric819001@pec.istruzione.it">pric819001@pec.istruzione.it</a><br>Sito web: <a href="http://ictraversetolo.edu.it">ictraversetolo.edu.it</a><br>CF 80010910349 - Cod.mecc. PRIC819001 |  | Tel.<br>0521 842527<br>0521 841833                                                 |

Traversetolo, 28/03/2024

All'albo  
Amministrazione trasparente  
Agli Atti  
Al Sito Web

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**  
**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**  
**Investimento 2.1 - Didattica digitale integrata e formazione**  
**sulla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023)**

Avviso di selezione interna ed esterna di esperto e tutor per la conduzione di Laboratorio di formazione sul campo sull'impiego nella didattica di tecnologie digitali (utilizzo di tablet, penne ottiche e Blue-bot in classe prima) per la transizione digitale nella didattica in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu.

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-33255  
CUP: B64D23003800006  
Progetto "VERSO IL FUTURO E OLTRE"

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107»;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

PRIC819001 - AF1A0F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002687 - 28/03/2024 - IV.5 - I

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTO** l'articolo 1, comma 7, lettera a), della legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, che prevede la “valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all’italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell’Unione europea, anche mediante l’utilizzo della metodologia *Content language integrated learning*”

**VISTO** il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante «*Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e, in particolare, l'articolo 16-ter, introdotto dall'art. 44, comma 1, lett. i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*», il quale prevede che, nell’ambito dell’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall’anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall’articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricomprende le competenze digitali e l’uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTA** la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-bis, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell’Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento

dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Decreto Legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante «*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*»;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1 «*Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico*» (D.M. 66/2023)

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «*Piano Scuola 4.0*», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

**VISTO** il D.M. 66 del 12.04.23 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*» nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – «*Potenziamento*

dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** in particolare, l'Allegato 1 al predetto decreto con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 41.637,21;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. 141549 del 07-12-2023, con la quale l'Unità di Missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito ha fornito specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi

**VISTO** il progetto "VERSO IL FUTURO E OLTRE" presentato in data 02/02/2024 sulla piattaforma "Futura", codice identificativo M4C1I2.1-2023-1222-P-33255;

**VISTE** Le delibere degli OO.CC. relative all'adozione del progetto PNRR (Collegio Docenti – n. 36 del 21/02/2024 e Consiglio di Istituto – n. 5 del 28/02/2024);

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa relativo al triennio 2022/2025;

**PRESO ATTO** che per l'investimento 2.1 della Missione 4 Componente 1 è stato generato il CUP B64D23003800006 ed inserito in piattaforma FUTURA;

**VISTO** l'accordo di concessione prot. n. AOOGABMI 0021320 del 18 febbraio 2024 (assunto a protocollo della scuola n. 1897 del 04/03/2024 ) per il finanziamento di € 41.637,21, firmato dal direttore generale e coordinatore dell'unità di Missione per il Piano Nazionale di ripresa e resilienza e dal legale rappresentante del soggetto attuatore, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "VERSO IL FUTURO E OLTRE";

**RICHIAMATA** la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2024 n. 5 del 17/01/2024;

**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio prot. 1899 del 04/03/2024;

**PRESO ATTO** Che si rende necessario dare avvio alle attività programmate e autorizzate, necessarie per la realizzazione del progetto;

**CONSIDERATO** Che le attività inerenti il progetto si svolgeranno nell'a.s. 2023/2024, proseguiranno nell'a.s. 2024/2025 e dovranno concludersi entro il 30/09/2025 salvo proroga del progetto;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto "VERSO IL FUTURO E OLTRE" di avvalersi della collaborazione, entro i tempi di realizzazione del progetto, di un esperto e un tutor in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto la conduzione di Laboratorio di formazione sul campo sull'impiego nella didattica di tecnologie digitali (utilizzo di tablet, penne ottiche e Blue-bot in classe prima), per la transizione digitale nella didattica in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente scolastico Dott.ssa Cinzia Campanini che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990, art. 5;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTA** La dichiarazione dell'inesistenza di cause di incompatibilità di conflitto di interessi e astensione del dirigente scolastico dott.ssa Cinzia Campanini di cui al prot. 1903 del 04.03.24;

**PRESO ATTO** della propria determina prot. n. 2686 del 28/03/2024 di avvio della procedura di selezione interna ed esterna di un esperto ed un tutor per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

**EMANA**

avviso di selezione interna ed esterna di esperto e tutor per la conduzione di Laboratorio di formazione sul campo sull'impiego nella didattica di tecnologie digitali (utilizzo di tablet, penne ottiche e Blue-bot in classe prima) per la



transizione digitale nella didattica in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nell'ambito del PNRR - MISSIONE 4 - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023).

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e figure professionali richieste

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di due incarichi individuali, n.1 esperto e n.1 tutor, (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di laboratori formativi a favore degli insegnanti dell'IC di Traversetolo nell'ambito del progetto PNRR M4C1I2.1-2023-1222-P-33255.

| Laboratorio formativo                                                                                                                                                                                                                                                                                  | N. FIGURE RICHIESTE | Ore di impegno individuale (€ 122,00/H) | Ore di impegno individuale (€ 34,00/H) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------|
| Laboratorio di formazione sul campo sull'impiego nella didattica di tecnologie digitali (utilizzo di tablet, penne ottiche e Blue-bot in classe prima) per la transizione digitale nella didattica in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu | n.1 esperto         | 10                                      |                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | n.1 tutor           |                                         | 10                                     |

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata con un calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico previa comunicazione a tutto il personale e adesione dei corsisti.

### Art.2 Compiti di esperti e tutor e sviluppo del progetto

L'esperto svolge le seguenti attività:

1. provvedere alla programmazione e all'articolazione analitica del laboratorio di formazione sul campo in collaborazione con il tutor ed in accordo con la dirigente;
2. partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
3. svolgere l'attività formativa in presenza in modo laboratoriale;
4. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
5. documentare le attività didattiche svolte, anche mediante l'apposita piattaforma di gestione ove richiesto;
6. curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.
7. Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
8. predisporre la relazione finale sull'intervento svolto, contenente obiettivi raggiunti, strategie, metodologie, strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo corsista;
9. compilare "time sheet" delle attività svolte.

Il tutor svolge le seguenti attività:

1. partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
1. coordinarsi con l'esperto per la programmazione dei tempi e dei metodi e l'articolazione del percorso formativo;
2. facilitare i processi di apprendimento dei corsisti e collaborare con l'esperto durante le attività del laboratorio formativo;
3. tenere il registro delle presenze dei corsisti e registrare le attività svolte, anche mediante l'apposita piattaforma ;
4. curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;

5. segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
6. collaborare nella raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio;
7. compilare "time sheet" delle attività svolte.

Il Laboratorio di formazione sul campo si svolgerà attraverso incontri di supervisione e affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e alla progettazione che declini l'utilizzo di tali tecnologie per gli obiettivi prefissati per l'unità di apprendimento "metodologie didattiche in contesti didattici reali all'interno di setting di apprendimento innovativi".

Il formatore guiderà nella progettazione e realizzazione di percorsi che utilizzino il linguaggio digitale e in particolar modo alcuni strumenti quali tablet e penna ottica in intreccio con linguaggi materici propri della progettazione quotidiana.

**Attraverso il laboratorio di formazione si prevede di raggiungere i seguenti obiettivi:**

- Riconoscere l'IPAD come possibile strumento integrato alla progettazione didattica quotidiana
- Costruire una progettazione didattica inclusiva e per accessi multipli ai contenuti e alle competenze
- Sostegno attraverso linguaggi diversi dal verbale all'elaborazione di contenuti specifici

### Art. 3 – destinatari della selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è destinato prioritariamente a docenti interni all'Istituzione scolastica ed in subordine a personale esterno.

Con i soggetti interni o appartenenti ad altre istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime) destinatari degli incarichi si procederà alla stipula di una Lettera di Incarico; con i soggetti esterni destinatari degli incarichi si procederà alla stipula di un contratto di prestazione d'opera occasionale.

### Art. 4 Requisiti di ammissione

#### 1. REQUISITI SPECIFICI:

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso per l'**esperto**:

- laurea magistrale in una delle discipline previste nella tematica del percorso  
*in alternativa*
- essere in possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni in merito a corsi di formazione seguiti o erogati.

Il **tutor** deve avere documentate competenze digitali, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni in merito a corsi di formazione seguiti o erogati. Inoltre deve avere comprovate competenze pedagogiche nel primo ciclo di istruzione.

#### REQUISITI GENERALI

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

- h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
3. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  4. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  5. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo. **L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.**
  6. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### Art.5 Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione, deve essere redatte conformemente al modello **allegato 1**, e deve essere corredate da:

- **allegato 2**, Griglia valutazione titoli (**ESPERTO oppure TUTOR**);
- **allegato 3**, Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità;
- CURRICULUM VITAE in formato Europeo, datato e firmato;
- copia documento d'identità in corso di validità;

dovranno pervenire debitamente sottoscritte:

- **via peo** all'indirizzo [pric819001b@istruzione.it](mailto:pric819001b@istruzione.it);
- **via pec** all'indirizzo [pric819001@pec.istruzione.it](mailto:pric819001@pec.istruzione.it)
- oppure tramite consegna presso l'Ufficio protocollo di questa istituzione scolastica,

**entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 12/04/2024.**

Non si terrà conto delle domande:

- i. pervenute oltre il termine di cui sopra;
- ii. incomplete o prive di firma;
- iii. prive di uno o più degli allegati previsti al comma
- iv. con allegati compilati in maniera non corretta e idonea;
- v. prive del curriculum vitae in formato europeo.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (DPR) n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vita e o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in

qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.

#### Art. 6 Valutazione delle candidature di ESPERTO e TUTOR

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente griglia di valutazione:

| <i>Selezione esperto (Evidenziare nel C.V. i titoli e le esperienze valutabili e riportati in tabella)</i>                                                  |                  |  |                    |  |                 |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--|--------------------|--|-----------------|-------------------------|
| <b>ISTRUZIONE, FORMAZIONE (max 40 punti)</b>                                                                                                                |                  |  |                    |  | autovalutazione | Valutazione commissione |
| <b>TITOLI DI STUDIO</b>                                                                                                                                     |                  |  | <b>PUNTI</b>       |  |                 |                         |
| A1. Laurea magistrale o vecchio ordinamento <b>attinente</b> al laboratorio formativo                                                                       | 110 e lode       |  | <b>20</b>          |  |                 |                         |
|                                                                                                                                                             | 100 - 110        |  | <b>18</b>          |  |                 |                         |
|                                                                                                                                                             | < 100            |  | <b>15</b>          |  |                 |                         |
| A2. Laurea magistrale o vecchio ordinamento <b>non attinente</b> al laboratorio formativo (in alternativa al punto A1)                                      | 110 e lode       |  | <b>15</b>          |  |                 |                         |
|                                                                                                                                                             | 100 - 110        |  | <b>13</b>          |  |                 |                         |
|                                                                                                                                                             | < 100            |  | <b>10</b>          |  |                 |                         |
| A3. Laurea triennale (in alternativa ai punti A1 e A2)                                                                                                      |                  |  | <b>8</b>           |  |                 |                         |
| A4. Diploma di istruzione secondaria (in alternativa ai punti A1, A2, A3)                                                                                   |                  |  | <b>5</b>           |  |                 |                         |
| A5. Dottorato di ricerca/Master universitario di II livello/seconda laurea                                                                                  |                  |  | <b>5</b>           |  |                 |                         |
| A6. Master universitario di I livello o specializzazione                                                                                                    |                  |  | <b>3</b>           |  |                 |                         |
| <b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE</b>                                                                                                                          |                  |  |                    |  |                 |                         |
| B1. Competenze informatiche e tecnologiche, comprovate da certificazioni o corsi di formazione o attestati di formazione                                    | Max 4 titoli     |  | <b>3 punti cad</b> |  |                 |                         |
| <b>ESPERIENZE (max 45 punti)</b>                                                                                                                            |                  |  |                    |  |                 |                         |
| C1. Esperienze in qualità di ESPERTO nei progetti finanziati da FSE (PON-POR)                                                                               | Max 5 esperienze |  | <b>2 punti cad</b> |  |                 |                         |
| C2. Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti la selezione presso scuole)                    | Max 5 esperienze |  | <b>2 punti cad</b> |  |                 |                         |
| C3. Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti la selezione in contesti diversi dalle scuole) | Max 5 esperienze |  | <b>1 punti cad</b> |  |                 |                         |
| C4. Conoscenze specifiche dell'argomento (docenza in corsi di formazione attinenti la tematica del laboratorio formativo)                                   | Max 5 esperienze |  | <b>2 punti cad</b> |  |                 |                         |
| C5. Esperienza pregressa in atelier digitale                                                                                                                | Max 5 esperienze |  | <b>2 punti cad</b> |  |                 |                         |
| Punteggio totale                                                                                                                                            |                  |  |                    |  |                 |                         |

| <i>Selezione tutor (Evidenziare nel C.V. i titoli e le esperienze valutabili e riportati in tabella)</i> |            |  |              |  |                 |                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|--------------|--|-----------------|-------------------------|
| <b>ISTRUZIONE, FORMAZIONE (max 35 punti)</b>                                                             |            |  |              |  | autovalutazione | Valutazione commissione |
| <b>TITOLI DI STUDIO</b>                                                                                  |            |  | <b>PUNTI</b> |  |                 |                         |
| A1. Laurea magistrale o vecchio ordinamento                                                              | 110 e lode |  | <b>15</b>    |  |                 |                         |
|                                                                                                          | 100 - 110  |  | <b>13</b>    |  |                 |                         |
|                                                                                                          | < 100      |  | <b>10</b>    |  |                 |                         |

PRIC819001 - AF1A0F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002687 - 28/03/2024 - IV.5 - I



|                                                                                                                          |                  |             |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------|--|
| A2. Laurea triennale (in alternativa al punto A1)                                                                        | 8                |             |  |
| A3. Diploma di istruzione secondaria (in alternativa ai punti A1, A2)                                                    | 5                |             |  |
| A4. Dottorato di ricerca/Master universitario di II livello/seconda laurea                                               | 5                |             |  |
| A5. Master universitario di I livello o specializzazione                                                                 | 3                |             |  |
| <b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE</b>                                                                                       |                  |             |  |
| B1. Competenze informatiche e tecnologiche, comprovate da certificazioni o corsi di formazione o attestati di formazione | Max 4 titoli     | 3 punti cad |  |
| <b>ESPERIENZE (max 35 punti)</b>                                                                                         |                  |             |  |
| C1. Esperienze in progetti finanziati da FSE (PON-POR)                                                                   | Max 5 esperienze | 2 punti cad |  |
| C2. Esperienze in progetti su tematiche attinenti la selezione                                                           | Max 5 esperienze | 2 punti cad |  |
| C3. Anni di servizio come docente in scuole del primo ciclo                                                              | Max 10 anni      | 1 punti cad |  |
| C4. Anni di esperienza in progetti in scuole del primo ciclo                                                             | Max 5 anni       | 1 punti cad |  |
| Punteggio totale                                                                                                         |                  |             |  |

### Art. 7 - Commissione di valutazione e graduatorie

La Commissione di valutazione delle candidature è nominata dal Dirigente Scolastico dopo il termine di scadenza di presentazione delle candidature.

La Commissione di valutazione attribuirà un punteggio secondo la tabella sopra riportata e valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo conto di quanto autodichiarato dal candidato nell'istanza di candidatura e nel curriculum vitae. Saranno valutati esclusivamente i titoli posseduti e le esperienze professionali svolte alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente avviso. Non saranno valutati titoli ed esperienze riportate in modo generico, senza indicazione del periodo temporale e del luogo di svolgimento.

A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorsi i 5 giorni la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di candidature ritenute valide, strettamente sufficienti a coprire l'incarico, ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali. Nel caso di mancata stipula del contratto con la persona risultata aggiudicatrice l'amministrazione potrà aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

La partecipazione alla selezione non vincola l'amministrazione appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento dell'incarico, in caso di non positiva valutazione delle proposte pervenute o in caso di mancata attivazione degli interventi previsti, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei concorrenti.

### Art. 8 Compensi e durata incarico

Per le ore di attività svolte i compensi sono quelli previsti dall'Avviso M4C1I2.1-2023-1222:

- a. € 122,00/ora per l'esperto

b. € 34,00/ora per il tutor

Il compenso è da intendersi lordo stato, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

Il compenso sarà corrisposto sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte.

La liquidazione dei compensi avverrà solo a positiva conclusione e rendicontazione del progetto e sarà commisurata alle ore di effettivo svolgimento delle attività, dietro presentazione di time sheet, come specificato nello schema di lettera di incarico. La liquidazione del compenso previsto avverrà a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica.

L'incarico si svolgerà da aprile a settembre 2024 secondo un calendario concordato con la dirigente

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Traversetolo, rappresentato dal Dirigente scolastico pro tempore dott.ssa Cinzia Campanini a, con sede in Via San Martino 82 Traversetolo, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [pric819001@pec.istruzione.it](mailto:pric819001@pec.istruzione.it)

**Responsabile della protezione dei dati** Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Traversetolo è stato individuato, con prot. n. 8416 del 17/10/2023, nell'ing. Lorenzo Castellan raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [lorenzo.castellan@pec.host.it](mailto:lorenzo.castellan@pec.host.it)

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li

riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione pubblica è la dottoressa Cinzia Campanini, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale [pric819001@istruzione.it](mailto:pric819001@istruzione.it), numero di telefono 0521 842527.

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e sul sito web di questa istituzione scolastica [www.ictraversetolo.edu.it](http://www.ictraversetolo.edu.it)

### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

2. **All. 1:** Domanda partecipazione
3. **All. 2:** Tabella di Valutazione dei Titoli.
4. **All. 3:** Modello dichiarazione assenza cause di incompatibilità.

*Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Cinzia Campanini  
Documento firmato digitalmente*

**Domanda di partecipazione alla selezione interna ed esterna di n.1 esperto e n.1 tutor per la conduzione di Laboratorio di formazione sul campo sull'impiego nella didattica di tecnologie digitali (utilizzo di tablet, penne ottiche e Blue-bot in classe prima) per la transizione digitale nella didattica in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nell'ambito del P.N.R.R. Missione 4 - Componente 1 - Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023)**

**CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-33255 - CUP: B64D23003800006**

## Progetto “VERSO IL FUTURO E OLTRE”

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

|          |    |
|----------|----|
| nato/a a | il |
|----------|----|

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | |

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

|               |                |
|---------------|----------------|
| recapito tel. | recapito cell. |
|---------------|----------------|

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

in qualità di:

- ☐ docente interno ☐ docente di altra istituzione scolastica  
☐ dipendente di altra pubblica amministrazione ☐ esperto esterno (persona fisica)

## CHIEDE

Di partecipare alla selezione di personale per il ruolo di:

- ☐
- esperto**
- (oppure)
- ☐
- tutor**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza di eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara, ai sensi del DPR 445 del 28/12/2000, quanto segue (*cancellare la voce che non interessa*):

1. di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'UE
2. di godere dei diritti politici
3. di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato
4. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico ovvero di aver i seguenti procedimenti penali pendenti \_\_\_\_\_
5. di non essere stato destituito o licenziato o dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione
6. di impegnarsi, in caso di nomina, ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario delle attività che verrà predisposto dalla Dirigente Scolastica, assicurando la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle eventuali manifestazioni conclusive
7. che i dati e le notizie fornite nel *curriculum vitae* e nella scheda di valutazione dei titoli corrispondono a verità
8. di presentare la corrispondente e puntuale documentazione a richiesta della scuola.
9. di accettare tutte le clausole contenute nel avviso pubblico di selezione

Il/la sottoscritto/a allega:

10. Curriculum Vitae in formato europeo, **datato e firmato**
11. Scheda di valutazione dei titoli (*Allegato 2*) **datata e firmata**
12. dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità (*Allegato 3*) **datata e firmata**
13. Fotocopia **datata e firmata** del documento di identità

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'Istituzione scolastica al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

|      |       |
|------|-------|
| Data | firma |
|------|-------|



valutazione titoli per la selezione interna ed esterna di n.1 esperto e n.1 tutor per la conduzione di Laboratorio di formazione sul campo sull'impiego nella didattica di tecnologie digitali (utilizzo di tablet, penne ottiche e Blue-bot in classe prima) per la transizione digitale nella didattica in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nell'ambito del P.N.R.R. Missione 4 - Componente 1 - Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023)

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-33255 - CUP: B64D23003800006

Progetto "VERSO IL FUTURO E OLTRE"

LA PRESENTE SCHEDA DEVE RIPORTARE TITOLI CHE SIANO **DICHIARATI** NEL C. VITAE

| <b>Selezione esperto</b> (Evidenziare nel C.V. i titoli e le esperienze valutabili e riportati in tabella)                                                  |                  |                    |                 |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------|-----------------|-------------------------|
| <b>ISTRUZIONE, FORMAZIONE (max 40 punti)</b>                                                                                                                |                  |                    | autovalutazione | Valutazione commissione |
| <b>TITOLI DI STUDIO</b>                                                                                                                                     |                  | <b>PUNTI</b>       |                 |                         |
| A1. Laurea magistrale o vecchio ordinamento <b>attinente</b> al laboratorio formativo                                                                       | 110 e lode       | <b>20</b>          |                 |                         |
|                                                                                                                                                             | 100 - 110        | <b>18</b>          |                 |                         |
|                                                                                                                                                             | < 100            | <b>15</b>          |                 |                         |
| A2. Laurea magistrale o vecchio ordinamento <b>non attinente</b> al laboratorio formativo (in alternativa al punto A1)                                      | 110 e lode       | <b>15</b>          |                 |                         |
|                                                                                                                                                             | 100 - 110        | <b>13</b>          |                 |                         |
|                                                                                                                                                             | < 100            | <b>10</b>          |                 |                         |
| A3. Laurea triennale (in alternativa ai punti A1 e A2)                                                                                                      |                  | <b>8</b>           |                 |                         |
| A4. Diploma di istruzione secondaria (in alternativa ai punti A1, A2, A3)                                                                                   |                  | <b>5</b>           |                 |                         |
| A5. Dottorato di ricerca/Master universitario di II livello/seconda laurea                                                                                  |                  | <b>5</b>           |                 |                         |
| A6. Master universitario di I livello o specializzazione                                                                                                    |                  | <b>3</b>           |                 |                         |
| <b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE</b>                                                                                                                          |                  |                    |                 |                         |
| B1. Competenze informatiche e tecnologiche, comprovate da certificazioni o corsi di formazione o attestati di formazione                                    | Max 4 titoli     | <b>3 punti cad</b> |                 |                         |
| <b>ESPERIENZE (max 45 punti)</b>                                                                                                                            |                  |                    |                 |                         |
| C1. Esperienze in qualità di ESPERTO nei progetti finanziati da FSE (PON-POR)                                                                               | Max 5 esperienze | <b>2 punti cad</b> |                 |                         |
| C2. Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti la selezione presso scuole)                    | Max 5 esperienze | <b>2 punti cad</b> |                 |                         |
| C3. Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti la selezione in contesti diversi dalle scuole) | Max 5 esperienze | <b>1 punti cad</b> |                 |                         |
| C4. Conoscenze specifiche dell'argomento (docenza in corsi di formazione attinenti la tematica del laboratorio formativo)                                   | Max 5 esperienze | <b>2 punti cad</b> |                 |                         |
| C5. Esperienza pregressa in atelier digitale                                                                                                                | Max 5 esperienze | <b>2 punti cad</b> |                 |                         |
| Punteggio totale                                                                                                                                            |                  |                    |                 |                         |

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

valutazione titoli per la selezione interna ed esterna di n.1 esperto e n.1 tutor per la conduzione di Laboratorio di formazione sul campo sull'impiego nella didattica di tecnologie digitali (utilizzo di tablet, penne ottiche e Blue-bot in classe prima) per la transizione digitale nella didattica in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nell'ambito del P.N.R.R. Missione 4 - Componente 1 - Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023)

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-33255 - CUP: B64D23003800006

Progetto "VERSO IL FUTURO E OLTRE"

LA PRESENTE SCHEDA DEVE RIPORTARE TITOLI CHE SIANO **DICHIARATI** NEL C. VITAE

| <b>Selezione tutor</b> (Evidenziare nel C.V. i titoli e le esperienze valutabili e riportati in tabella)                 |                  |                    |                 |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------|-----------------|-------------------------|
| <b>ISTRUZIONE, FORMAZIONE (max 35 punti)</b>                                                                             |                  |                    | autovalutazione | Valutazione commissione |
| <b>TITOLI DI STUDIO</b>                                                                                                  |                  | <b>PUNTI</b>       |                 |                         |
| A1. Laurea magistrale o vecchio ordinamento                                                                              | 110 e lode       | <b>15</b>          |                 |                         |
|                                                                                                                          | 100 - 110        | <b>13</b>          |                 |                         |
|                                                                                                                          | < 100            | <b>10</b>          |                 |                         |
| A2. Laurea triennale (in alternativa al punto A1)                                                                        |                  | <b>8</b>           |                 |                         |
| A3. Diploma di istruzione secondaria (in alternativa ai punti A1, A2)                                                    |                  | <b>5</b>           |                 |                         |
| A4. Dottorato di ricerca/Master universitario di II livello/seconda laurea                                               |                  | <b>5</b>           |                 |                         |
| A5. Master universitario di I livello o specializzazione                                                                 |                  | <b>3</b>           |                 |                         |
| <b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE</b>                                                                                       |                  |                    |                 |                         |
| B1. Competenze informatiche e tecnologiche, comprovate da certificazioni o corsi di formazione o attestati di formazione | Max 4 titoli     | <b>3 punti cad</b> |                 |                         |
| <b>ESPERIENZE (max 35 punti)</b>                                                                                         |                  |                    |                 |                         |
| C1. Esperienze in progetti finanziati da FSE (PON-POR)                                                                   | Max 5 esperienze | <b>2 punti cad</b> |                 |                         |
| C2. Esperienze in progetti su tematiche attinenti la selezione                                                           | Max 5 esperienze | <b>2 punti cad</b> |                 |                         |
| C3. Anni di servizio come docente in scuole del primo ciclo                                                              | Max 10 anni      | <b>1 punti cad</b> |                 |                         |
| C4. Anni di esperienza in progetti in scuole del primo ciclo                                                             | Max 5 anni       | <b>1 punti cad</b> |                 |                         |
| Punteggio totale                                                                                                         |                  |                    |                 |                         |

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

PRIC819001 - AF1A0F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002687 - 28/03/2024 - IV.5 - I

**Allegato 3 - DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA  
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale  
del personale scolastico (D.M. 66/2023)

**CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-33255**

**- CUP: B64D23003800006**

**Progetto “VERSO IL FUTURO E OLTRE”**

Procedura di selezione interna ed esterna di n.1 esperto e n.1 tutor per la conduzione di Laboratorio di formazione sul campo sull’impiego nella didattica di tecnologie digitali (utilizzo di tablet, penne ottiche e Blue-bot in classe prima) per la transizione digitale nella didattica in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu (D.M. 66/2023)

**DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI (Soggetti****Incaricati)**

**(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_ Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale  
\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_

in relazione all’incarico avente ad oggetto:

☐ ESPERTO

☐ TUTOR

in percorsi di conduzione di Laboratorio di formazione sul campo sull’impiego nella didattica di tecnologie digitali (utilizzo di tablet, penne ottiche e Blue-bot in classe prima) per la transizione digitale nella didattica in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu (D.M. 66/2023)

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

**DICHIARA**

2. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;  
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
3. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
4. che l’esercizio dell’incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di

frequenzazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

5. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
6. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
7. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
8. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Luogo e data

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

**Allegato:**

14. *[eventuale, ove il documento non sia sottoscritto digitalmente] copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*