Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAVERSETOLO
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Via San Martino 82 43029 Traversetolo (PR)
Tel. 0521 842527 - 0521 841833
E-mail: pric819001@istruzione.it Pec:pric819001@pec.istruzione.it
www.ictraversetolo.edu.it

PRIC819001 - AF1A0F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005683 - 14/09/2026 - IV.5 - U

Agli Atti
All'albo pretorio
Al sito Web sezione PN21/27

OGGETTO: AVVISO INTEGRATO INTERNO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO RICADENTE NEI:
Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.
Priorità 01 – Scuola e competenze– Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 Sotto azione ESO4.6°1.B –interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot.n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027

Titolo Progetto: "Fuoriclasse"
Codice Progetto: *ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 Sottoazione ESO4.6°1.B*
CUP: B64D26000700007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 13/01/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2027

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 18/12/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

Firmato digitalmente da CINZIA CAMPANINI
PRIC819001 - documento firmato digitalmente in originale da CINZIA CAMPANINI (prot. 0005683 - 14/09/2026) - copia conforme

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTO La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto ministeriale n. 176 del 09/09/2025:
"*Agenda Nord. Linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027".*

VISTO l'avviso Prot. 55603 del 10/03/2026, FSE+, rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, a valere sul PN 2021-2027 "Scuola e competenze" 2021-2027 FSE+ e che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – "Obiettivi specifici finalizzati a superare *la dispersione scolastica e dei divari territoriali*";

VISTA la nota AOOGABMI. n. 0101976.04-05-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 09/09/2025, Avviso Prot. 55669del 10/03/2026, "Agenda Nord".*

VISTA la necessità di individuare docenti ESPERTI e/o TUTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE per la realizzazione del progetto di cui in oggetto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa interna, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle figure professionali di n.1 esperto e n.1 tutor per il seguente modulo:

PRIC819001 - AF1A0F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005683 - 14/09/2026 - IV.5 - U

Firmato digitalmente da CINZIA CAMPANINI

PRIC819001 - documento firmato digitalmente in originale da CINZIA CAMPANINI (prot. 0005683 - 14/09/2026) - copia conforme

PRIC819001 - AF1A0F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005683 - 14/09/2026 - IV.5 - U

Tipologia	Descrizione modulo	
Italiano L2 scuola primaria	**Gioca et labora** Il progetto è rivolto ad alunni di famiglie di origine straniera, sia nuovi arrivati che di seconda e terza generazione. La scuola ha infatti individuato nello svantaggio socio-culturale la causa principale di rischio di dispersione e insuccesso formativo. La carenza di "parola", infatti, limita non solo la possibilità di apprendimento scolastico, ma di pensiero e quindi di comprensione sia dei contenuti che dei processi. La povertà che ha maggior impatto sulla vita scolastica non è tanto quella economica, quanto quella educativa. Sradicamento, isolamento sociale, scasa consapevolezza educativa e pedagogica sono gli ostacoli che il mandato costituzionale richiede di rimuovere per la formazione dei nuovi cittadini. Attraverso attività di gruppo e laboratoriali, utilizzando diversi canali e stili di apprendimento, i partecipanti saranno chiamati alla rielaborazione personale come vettore di apprendimento. Non è vero infatti che si impara dall'errore o dall'esperienza: essi sono condizioni necessarie per la riflessione, ma è da questa che si apprende e per riflettere occorre possedere lessico, capacità di costruire connessioni, sguardo metacognitivo. Al gruppo saranno offerti dieci appuntamenti fuori dall'orario e dalle mura scolastiche: dieci incontri presso la biblioteca comunale dove l'esperto stimolerà, attraverso diversi canali e proposte, la condivisione di esperienze in ottica interdisciplinare e la ricerca. Il confronto tra pari, la collaborazione di gruppo per risolvere sfide e problemi, la necessità di confronto e comunicazione, anche tra età diverse, aiuteranno ogni partecipante a impegnarsi in un dialogo serrato in ambiente sicuro e non giudicante. Proprio la dimensione ludica e della scoperta saranno il collante dell'intero percorso.	*30 ore* *Periodo* *Ottobre -dicembre*

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A,** debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), dal progetto/proposta di attività e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del**

Firmato digitalmente da CINZIA CAMPANINI

PRIC819001 - documento firmato digitalmente in originale da CINZIA CAMPANINI (prot. 0005683 - 14/09/2026) - copia conforme

giorno 21/09/2026 a mano o tramite pec all'indirizzo: pric819001@pec.istruzione.it
Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

Art. 4 Cause di esclusione:
saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3**
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero
9) Mancanza del progetto/proposta di attività

Art. 5 partecipazione
Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.
La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Selezione
La selezione verrà effettuata dall'apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate
Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica

- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di necessità per sopraggiunte motivazioni, di aumentare le ore del singolo incarico.
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7. Casi particolari
In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8. Compiti delle figure professionali
ESPERTO

- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli*

PRIC819001 - AF1A0F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005683 - 14/09/2026 - IV.5 - U

Firmato digitalmente da CINZIA CAMPANINI

PRIC819001 - documento firmato digitalmente in originale da CINZIA CAMPANINI (prot. 0005683 - 14/09/2026) - copia conforme

stessi

- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione finale al termine dell'attività*

TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *predispone le anagrafiche*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *collaborare alla gestione della classe*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO

- Essere in possesso di Laura magistrale inerente alla tematica del percorso formativo

ovvero in alternativa

- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo
- presentazione di un progetto/proposta di attività inerente al modulo

PER IL RUOLO DI TUTOR

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Cinzia Campanini

Art. 12 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.ictraversetolo.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:
Allegato A - istanza di Partecipazione
Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Cinzia Campanini

PRIC819001 - AF1A0F4 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005683 - 14/09/2026 - IV.5 - U

Firmato digitalmente da CINZIA CAMPANINI

PRIC819001 - documento firmato digitalmente in originale da CINZIA CAMPANINI (prot. 0005683 - 14/09/2026) - copia conforme