Scuola SECONDARIA di Traversetolo – Cod. Meccanografico PRMM819012
domanda iscrizione

ALUNNO/A

cognome e nome: _____

luogo e data di nascita: _____ ___/____/_____

cittadinanza: _____codice fiscale: _____

residenza: Via _____n° ___ Comune _____

domicilio (se diverso dalla residenza): _____

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica: □ **SI** □ **NO**

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero ciclo di scuola secondaria (salvo richiesta di modifica da parte della famiglia prima dell'inizio dell'a.s).

GENITORE / TUTORE

cognome e nome: _____

luogo e data di nascita: _____ ___/____/_____

cittadinanza _____codice fiscale: _____

residenza: Via _____n° ___ Comune _____

indirizzo mail: _____@_____

recapiti telefonici: casa _____ cell. _____ tel. lavoro _____

Lavoro: ⬜ tempo pieno ⬜ part time

Denominazione azienda/datore di lavoro _____ sede _____

GENITORE / TUTORE

cognome e nome: _____

luogo e data di nascita: _____ ___/____/_____

cittadinanza _____codice fiscale: _____

residenza: Via _____n° ___ Comune _____

indirizzo mail: _____@_____

recapiti telefonici: casa _____ cell. _____ tel. lavoro _____

Lavoro: ⬜ tempo pieno ⬜ part time

Denominazione azienda/datore di lavoro _____ sede _____

Traversetolo, _____ ***Firma del genitore/tutore** _____

Firma del genitore/tutore _____

DOCUMENTI DA ALLEGARE: □ delega per ritiro figlio (anche se negativa)
□ fotocopia codice fiscale del ragazzo
□ autorizzazione all'uscita autonoma minori anni 14

AZIONI: □ Effettuare il versamento del contributo volontario attraverso il sistema di Pago in Rete

* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

ULTERIORI RECAPITI IN CASO DI EMERGENZA

ALUNN_ _____ CLASSE ____/___

1. Cognome e Nome descrizione (nonna, amica …) telefono

	Cognome	Nome	rapporto parentela (nonna, zia …)	Tel.
1				
2				
3				

AUTORIZZAZIONE USCITE IN ORARIO SCOLASTICO

La presente dichiarazione non esonera l'Istituto dalle responsabilità civili e penali previste dalla normativa in vigore

_l_ sottoscritt_ _____

☐ **Autorizzo**

mio/a figlio/a a partecipare alle uscite didattiche in orario scolastico previste nel percorso formativo e nei Piani di Studio Personalizzati, sia che esse siano effettuate usando gli autobus di linea, oppure a piedi nell'ambito comunale.

Traversetolo, _____ *__Firma del genitore/tutore _____**

Firma del genitore/tutore _____

* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

CONSENSO PER LA REALIZZAZIONE DI RIPRESE VIDEO E FOTOGRAFICHE

(GDPR 679/2016 - Regolamento generale sulla protezione dei dati)

I sottoscritti genitori/tutori, sono consapevole che durante la permanenza a scuola di nostro figlio/a nei vari momenti della giornata scolastica, oppure in occasione di gite e visite d'istruzione, da solo/a, con i compagni, con insegnanti ed operatori scolastici potrà essere fotografato o ripreso con video.

Ciò avverrà ai soli fini di:

- □ formazione, ricerca e documentazione dell'attività didattica;
- □ divulgazione della ricerca didattica e delle esperienze effettuate sotto forma di documento in convegni e altri ambiti di studio;
- □ sito web dell'istituto e pubblicazioni interne.

L'utilizzo si intende senza alcun corrispettivo in nostro favore o in favore dell'istituzione scolastica. La presente autorizzazione deve ritenersi valida per l'intera permanenza di mio/a figlio/a nelle scuole dell'Istituto Comprensivo di Traversetolo.

Tale autorizzazione deve intendersi valida per l'intera permanenza di mio/a figlio/a nell'Istituto Comprensivo di Traversetolo.

Traversetolo, _____ ***Firma del genitore/tutore** _____

Firma del genitore/tutore _____

Richiesta di ASSOCIAZIONE a PagoPa e dichiarazione di PRESA VISIONE

Io sottoscritto/a **dichiara di aver PRESO VISIONE** dell'informativa Privacy disponibile nel sito web della scuola nella sezione privacy dedicata e/o correlata all'attivazione del servizio di pagamento "Pago in rete" (https://ictraversetolo.edu.it/privacy-policy/)

Nell'ambito della gestione dei pagamenti elettronici con il servizio "Pago in Rete", l'Istituto può, inter alia, trattare dati personali relativi al soggetto versante (genitore, delegato, tutore o responsabile genitoriale) in associazione con quelli dell'alunno/a per abilitare le famiglie al versamento telematico con il sistema PagoPa delle tasse e dei contributi scolastici richiesti agli alunni frequentanti per i servizi scolastici offerti **e CHIEDE DI ASSOCIARE** il proprio codice fiscale con quello dell'alunno/a o dello studente/studentessa ai fini della visualizzazione e pagamento degli avvisi telematici ad esso/a intestati.

Traversetolo, _____ ***Firma del genitore/tutore** _____

Firma del genitore/tutore _____

* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

All'Istituto Comprensivo di Traversetolo

Il/La sottoscritt___ _____

Genitore/tutore dell'alunn_ _____classe _____

della Scuola Secondaria di 1°grado, in merito alle uscite che avverranno in orari diversi dal termine delle lezioni,

D I C H I A R A

- □ che provvederà direttamente al ritiro del figlio/a;
- □ delega al ritiro del figlio/a i sigg. (* **la delega presuppone oltre alla richiesta scritta con firma autografa del genitore, anche la fotocopia di un documento di identità valido della persona delegata)**
  - _____ *[*] (_____)
  - _____ *[*] (_____)
  - _____ *[*] (_____)
  - _____ *[*] (_____)
  - _____ *[*] (_____)

***(specificare il grado di parentela o di conoscenza accanto al nome)**

Traversetolo, _____ ***Firma del genitore/tutore** _____

Firma del genitore/tutore _____

N.B. si ricorda inoltre che:

- in caso di entrata posticipata l'alunn_ dovra' sempre essere accompagnat_ a scuola da persona adulta con giustificazione
- in caso di uscita anticipata l'alunn_ dovrà essere prelevato dal genitore o da persona adulta provvista di delega

* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo di Traversetolo (PR)

Oggetto: autorizzazione <u>permanente</u> all'uscita autonoma dalla scuola secondaria di 1° grado "A.Manzoni" di Traversetolo (L. 4/12/2017, n. 172).

I_ sottoscritt_ _____ e

I_ sottoscritt_ _____ in qualità di

_____ (genitori, tutori, etc.)

del/della minore _____, iscritto/a alla scuola secondaria di 1° grado,

premesso

1. Che è stata presa visione del Regolamento d'istituto;
2. Che nostro/a figlio/a, dell'età di _____ anni, seppur minorenne, ha raggiunto un grado di maturità da consentirgli l'uscita autonoma dai locali scolastici e di effettuare il successivo percorso scuola-casa anche da solo/a e senza necessità di accompagnamento da parte di terzi, in tutta sicurezza;
3. Che abbiamo attentamente valutato lo specifico contesto, l'ubicazione della scuola rispetto alla abitazione, il percorso da compiere, oltre che insegnato a nostro figlio/a il predetto percorso;
4. Che abbiamo provveduto ad assicurare a nostro figlio/a la necessaria educazione comportamentale e che è nostra intenzione, anche in tale modo, favorire gradualmente ad una sua completa autoresponsabilizzazione;
5. che in virtù del presente atto la responsabilità concernente il corretto adempimento dell'obbligo di vigilanza al termine delle lezioni scolastiche non risulta più ascrivibile in capo al personale scolastico [e/o se esiste ed utilizzato: anche relativamente al tempo di sosta presso la fermata del mezzo di pubblico trasporto e alle operazioni salita e/o discesa del mezzo predetto]

AUTORIZZIAMO

l'Istituto Comprensivo di Traversetolo a permettere l'uscita autonoma del figlio/a **_____** dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni (e/o ad avvalersi autonomamente del servizio di trasporto scolastico, qualora esistente ed utilizzato).

Traversetolo, _____ ***Firma del genitore / tutore_____**

Firma del genitore / tutore_____

<u>In alternativa:</u>

Il/La sottoscritto/a _____, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Traversetolo lì _____ ***FIRMA DEL GENITORE _____**

* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO DI TRAVERSETOLO
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado
Via San Martino 82 43029 Traversetolo (PR)
Tel. 0521 842527 - 0521 841833
E-mail: pric819001@istruzione.it
Pec:pric819001@pec.istruzione.it
www.ictraversetolo.edu.it

Prot. n. 8678/19.11.25

Ai genitori degli alunni
scuola secondaria di 1° grado
Ai docenti e ai collaboratori scolastici

***OGGETTO*: disciplina uscita autonoma degli alunni minori di 14 anni – classi scuola secondaria**

Si comunica che in data 6 dicembre 2017 è entrato in vigore il Decreto Legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito in legge con modificazioni dalla Legge 4 dicembre 2017, n. 172,che all'art 19-bis contiene la nuova disciplina riguardante l'uscita autonoma degli alunni minori di 14 anni.

La norma sopra citata attribuisce ai *genitori esercenti la responsabilità genitoriale, ai tutori e ai soggetti affidatari ai sensi della legge 4 maggio 1983, n. 184, dei minori di 14 anni,* facoltà di autorizzare l'istituzione scolastica a consentirne l'uscita autonoma dai locali al termine delle lezioni. ***L'autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza***.

Appare opportuno chiarire, che l'esercizio di questo potere giuridico, come tutti quelli legati alla potestà genitoriale, è finalizzato alla tutela degli interessi del minore. Nel caso specifico l'interesse del minore è individuato dalla stessa norma legislativa nel considerare l'uscita autonoma come attività utile a realizzare un *processo volto alla sua auto-responsabilizzazione,* elemento educativo funzionale alla crescita complessiva della sua autonomia personale. Secondo la norma di legge l'autorizzazione all'uscita autonoma conseguentemente può essere concessa dopo aver valutato attentamente nel concreto i seguenti 2 fattori:

a) **grado di autonomia del minore**: maturità psico-fisica dell'alunno/a, tenendo conto di eventuali manifestazioni comportamentali che richiedano forme di controllo intensificato;
b) **specifico contesto ambientale**: fattori di rischio potenzialmente prevedibili in condizioni di normalità

Pertanto si invitano i genitori (o tutori) che intendano avvalersi di questa possibilità a sottoscrivere il modulo di autorizzazione in allegato, che potrà essere consegnato unitamente al perfezionamento della domanda d'iscrizione all'ufficio di segreteria compilato in ogni sua parte, firmato da entrambi i genitori, allegando fotocopia leggibile dei documenti d'identità. Nel caso di mancata consegna del modulo di autorizzazione**, a partire dal primo giorno di scuola,** i docenti in servizio all'ultima ora non consentiranno l'uscita autonoma degli alunni minori di 14 anni, provvedendo a consegnarli esclusivamente ai genitori o ad altro soggetto maggiorenne da essi delegato.

La Dirigente Scolastica
-Prof.ssa Francesca Zonca-
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI-SCUOLE STATALI(Art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016)
Il Ministero dell'Istruzione e del Merito (di seguito anche "Ministero") e l'Istituzione scolastica (di seguito anche "Istituzione" o "Istituzione Scolastica"), in qualità di Titolari del trattamento, desiderano, con la presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito, anche "Regolamento" o "GDPR"), fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti in relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni online" (di seguito anche "Servizio"). **Titolari del trattamento**: Il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153, e l'Istituzione scolastica sono Titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti. In particolare, l'Istituzione scolastica è Titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è Titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti. **Responsabili del trattamento:** Ai sensi dell'art. 28 del GDPR, i Titolari del trattamento hanno nominato quale Responsabile del trattamento dei dati personali (a seguire, anche "Responsabile del trattamento" o "Responsabile") la Società Generale d'Informatica S.p.A. (a seguire, anche "Sogei"), in quanto affidataria dei servizi infrastrutturali, di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero. **Responsabile della protezione dei dati:** Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione e del Merito è stato individuato, con D.M. n. 154 del 31 luglio 2025, nel Capo Dipartimento Dott. Nando Minnella. E-mail: rpd@istruzione.it Per quanto riguarda il soggetto nominato dall'Istituzione Scolastica quale Responsabile della protezione dei dati e per i rispettivi dati di contatto, si prega di rivolgersi all'Istituzione di riferimento. **Base giuridica del trattamento:** La base giuridica del trattamento dei dati personali è rappresentata dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui sono investiti i Titolari, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 1, lett. c), del GDPR. In particolare, ai sensi dell'art. 7, comma 28, del Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, le iscrizioni alle Istituzioni Scolastiche statali di ogni ordine e grado avvengono esclusivamente in modalità on line mediante gli strumenti messi a disposizione dal Ministero. **Modalità e finalità del trattamento**. **Dati personali trattati:** I dati sono trattati dai Titolari nel pieno rispetto dei principi di correttezza, liceità, adeguatezza e pertinenza del trattamento, nonché minimizzazione e necessità di cui al GDPR, ai soli fini di cui in premessa. Il trattamento dei dati è effettuato in modalità elettronica (mediante registrazione, elaborazione, archiviazione e trasmissione dei dati, con ausilio di strumenti informatici) e/o manualmente (ad es. su supporto cartaceo). I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare: (1) l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse; (2) lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto degli artt. 6 e ss. del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, e successive modifiche e integrazioni. I risultati statistici ottenuti, relativi a dati aggregati, possono essere ulteriormente usati per finalità di ricerca scientifica, nel rispetto del GDPR; (3) il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo. I Titolari adottano misure tecniche e organizzative previste dalla normativa vigente, adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati. Nello specifico saranno trattati dati personali comuni quali, a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza. Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento e, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni con disabilità e per la composizione delle classi. Laddove la domanda di iscrizione non possa essere accettata dalla prima Istituzione Scolastica di preferenza, per saturazione delle classi, i dati relativi alla richiesta saranno trasferiti, sempre per il tramite del presente servizio, alla seconda scuola di preferenza/istituzione formativa accreditata dalla Regione e, eventualmente, da questi alla terza scuola di preferenza/istituzione formativa accreditata dalla Regione. Si prega di visionare, quindi, l'informativa sul trattamento dei dati personali relativa allo specifico istituto. Le comunicazioni relative alla domanda di iscrizione online presentata saranno trasmesse tramite e-mail e tramite messaggio sull'App IO. Si precisa che, a partire dalle iscrizioni online da effettuare per l'a.s. 2024/2025, il Servizio Iscrizioni Online è accessibile esclusivamente tramite la Piattaforma Unica dell'Istruzione e del Merito. **Facoltatività o obbligatorietà del conferimento dei dati**. **Il conferimento dei dati è**: • obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno; • facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti. **Soggetti autorizzati al trattamento e amministratori di sistema:** Potranno accedere ai dati personali nel rispetto delle finalità sopra indicate, i soggetti autorizzati ed appositamente istruiti dal Titolare e dal Responsabile del trattamento, ai sensi dell'art. 2-quaterdecies, del D. Lgs. 196/2003, nonché gli amministratori di sistema individuati e nominati nel rispetto del Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati del 27 novembre 2008. **Destinatari della comunicazione dei dati** I dati personali non saranno comunicati a terzi, fatte salve eventuali richieste di informazioni da parte delle Autorità giudiziarie e di polizia giudiziaria obbligatorie per legge, e non saranno oggetto di diffusione. **Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali** Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali. **Periodo di conservazione dei dati personali** Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge. I dati funzionali all'iscrizione sono conservati dall'Istituzione che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali. Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7, del D.M. 25 settembre 2017, n. 692, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero. **Dati di navigazione** I sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento del Servizio acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, dati di navigazione la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di internet (a titolo esemplificativo, i dati personali acquisiti mediante log di accesso al sito). Tali dati sono trattati per la gestione tecnica del Servizio e per la raccolta di dati analitici sul relativo traffico. I cookie sono piccoli file di testo che il sito web invia al terminale dell'utente, ove vengono memorizzati per poi essere ritrasmessi al sito alla visita successiva. I cookie delle c.d. "terze parti" vengono, invece, impostati da un sito web diverso da quello che l'utente sta visitando. Questo perché su ogni sito possono essere presenti elementi (immagini, mappe, suoni, specifici link a pagine web di altri domini, ecc.) che risiedono su server diversi da quello del sito visitato. Sono utilizzati i seguenti cookie: • cookie tecnici di sessione, che non vengono memorizzati in modo persistente e svaniscono con la chiusura del browser, limitatamente alla trasmissione di identificativi di sessione (costituiti da numeri casuali generati dal server) necessari a consentire l'esplorazione sicura ed efficiente del portale e dei suoi servizi. I cookie di sessione utilizzati, evitano il ricorso ad altre tecniche informatiche potenzialmente pregiudizievoli per la riservatezza della navigazione degli utenti e non consentono l'acquisizione di dati personali identificativi; • cookie analitici di terze parti (Matomo), volti alla raccolta di informazioni basate sulle interazioni degli utenti tramite la navigazione del Sito (quali i cookie originali, i dati relativi al dispositivo/browser, l'indirizzo IP e le attività effettuate), al fine di misurare dati e generare statistiche sull'utilizzo del Servizio stesso, utili per finalità di reporting dei Titolari del trattamento. I cookie utilizzati nell'ambito del Servizio non consentono l'identificazione o la profilazione dell'utente, che può sempre scegliere di abilitare o disabilitare i cookie, intervenendo sulle impostazioni del proprio browser di navigazione secondo le istruzioni rese disponibili dai relativi fornitori. **Diritti degli interessati** Gli interessati hanno la facoltà di esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016, ove applicabili, rivolgendosi al Titolare come sopra

* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

individuato e nelle modalità sopra esposte. In particolare, il suddetto Regolamento disciplina, al Capo III, i diritti e le modalità di esercizio degli stessi ed attribuisce ai soggetti interessati quanto segue:

1. diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare: • la conferma dell'esistenza dei dati personali; • l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento; • la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; • gli estremi identificativi dei Titolari del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati; • il periodo di conservazione;
2. diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
3. diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
4. diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
5. diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
6. diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
7. diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679). In relazione al trattamento dei dati che lo riguardano, l'interessato si potrà rivolgere ai Titolari del trattamento per esercitare i Suoi diritti. **Diritto di Reclamo** Gli interessati, nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del predetto Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 dello stesso. **Processo decisionale automatizzato** Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13, par. 2, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679. **Aggiornamenti alla presente Informativa sul trattamento dei dati personali** La presente informativa sul trattamento dei dati personali potrà essere aggiornata al fine di conformarsi alla normativa, nazionale ed europea, in materia di trattamento dei dati personali e/o di adeguarsi all'adozione di nuovi sistemi, procedure interne o comunque per ogni altro motivo che si rendesse opportuno e/o necessario.

☐ Ho preso visione dell'informativa

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE Il modulo on line recepisce le disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale. Art. 316 co. 1 Responsabilità genitoriale. Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore. Art. 337- ter co. 3 Provvedimenti riguardo ai figli. La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento. Art. 337-quater co. 3 Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso. Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse. Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori, salvo che non sia diversamente stabilito.

☐ Dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza della normativa in materia di responsabilità genitoriale.

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

Traversetolo, _____ *__Firma del genitore/tutore _____**

* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.